

**Государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа
«Ненецкий региональный центр развития образования»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Методического совета
ГБУ НАО «НРЦРО»
«13» октября 2026г.
протокол №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ НАО «НРЦРО»
О.Ю.Козицина
2026 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Организация воспитательной деятельности в образовательной организации:
технологии и инструменты в работе советника директора по воспитанию и
взаимодействию с детскими общественными объединениями»

Составитель:

Ипатова Татьяна
Павловна, начальник отдела
«Региональный центр
непрерывного повышения
профессионального мастерства
педагогических работников»
ГБУ НАО «НРЦРО»

Нарьян-Мар
2026

Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник директора по воспитанию) в области организации воспитательной деятельности в образовательной организации.

Планируемые результаты обучения:

В соответствии с ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

ТФ	Организация воспитательной деятельности в образовательной организации		
Знания		Умения	Практический опыт
Приоритеты развития воспитания патриотичной и социально активной личности, отраженные в государственных нормативных правовых документах, проектах. Инструменты вовлечения обучающихся в социально значимые детско-юношеские/детско-взрослые проекты		Анализировать и разрабатывать алгоритмы действий по совершенствованию воспитательной работы в образовательной организации в соответствии с нормативными документами. Выбирать формы работы, способствующие воспитанию патриотичной и социально активной личности. Анализировать и разрабатывать алгоритмы действий по вовлечению обучающихся в социально значимые детско-юношеские/детско-взрослые проекты. Проектировать воспитательные события, реализующие идеи и инициативы детей и молодежи, родителей обучающихся	Выбор во взаимодействии с руководством образовательной организации и педагогическим коллективом форм воспитания, в том числе с целью укрепления гражданско-патриотической позиции обучающихся.
ТФ	Организация взаимодействия с детскими и молодежными общественными объединениями		
Знания		Умения	Практический опыт
Инструменты формирования событийного воспитательного пространства образовательной организации совместно с общероссийскими общественно-государственными детско-		Планировать работу по взаимодействию образовательной организации с общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями	Организация сотрудничества образовательной организации с общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую,

юношескими организациями, общественными объединениями		культурную, спортивную, туристско-краеведческую, образовательно-просветительную, общеразвивающую и благотворительную направленность.
---	--	--

Категория слушателей:

советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Форма обучения – очная.

Срок освоения программы: 16 ч.

Раздел 2. Содержание программы

Учебный план

№ п/п	Наименование разделов, модулей	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			лекции	практ.	самост. работа	
1.	Государственная политика России в области воспитания детей и молодёжи	2	2			тест
2.	Технологии и инструменты советника директора по воспитанию в реализации воспитательной деятельности в образовательной организации	9	2,5	6,5		тест
3.	Вариативный модуль «Региональные особенности развития проекта «Навигаторы детства»					
	Итоговая аттестация					

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование (разделов) модулей и тем	Всего часов	В том числе		Формы аттестации (промежуточной, итоговой)
			Очная форма (аудиторные занятия)		
			лекц.	практ.	
1	Государственная политика России в области воспитания детей и молодёжи	2	2		тест
1.1	Национальный проект «Молодёжь и дети»: цели и инструменты воспитания	1	1		
1.2	Приобщение обучающихся к традиционным российским	0,5	0,5		

	духовно-нравственным ценностям и воспитание уважения к историческому наследию				
1.3	Практические инструменты формирования опыта социальной активности и деятельностного патриотизма у детей и молодежи	0,5	0,5		
2	Технологии и инструменты советника директора по воспитанию в реализации воспитательной деятельности в образовательной организации	9	2,5	6,5	тест
2.1	Технологии поддержки и развития способностей и талантов обучающихся в деятельности советника директора по воспитанию	1		1	
2.2	Инструменты вовлечения обучающихся в добровольческую деятельность в деятельности советника директора по воспитанию	1		1	
2.3	Приобщение детей и молодёжи к ценностям крепкой семьи как актуальная задача воспитания	1	1		
2.4	Инструменты поддержки инициатив родителей и вовлечения их в воспитательные практики образовательной организации	1	0,5	0,5	
2.5	Грантовая деятельность в работе советника директора по воспитанию	2	0,5	1,5	
2.6	Организация сотрудничества образовательной организации с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых»	1		1	
2.7	Взаимодействие советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации по вопросам реализации федеральных проектов и программ	1	0,5	0,5	
2.8	Технологии обобщения и распространения опыта работы советника директора по воспитанию	1		1	
3	Вариативный модуль «Региональные особенности развития проекта	4		4	

	«Навигаторы детства»				
3.1	Механизмы поддержки социально значимой деятельности обучающихся в работе советника директора по воспитанию: опыт региона	2		2	
3.2	Лучшие региональные практики поддержки инициатив детей, молодежи и родителей	2		2	
	Итоговая аттестация	1		1	проект
	Итого	16	4	12	

Рабочая программа

1. Государственная политика России в области воспитания детей и молодёжи

1.1. Национальный проект «Молодёжь и дети»: цели и инструменты воспитания (лекция - 1 ч.)

Лекция.· Ценностные основы государственной политики. Воспитание как стратегический общенациональный приоритет. Национальный проект «Молодёжь и дети». Целевые ориентиры проекта, актуальные направления деятельности для их достижения. Анализ нормативных документов. «Навигаторы детства»: профессиональная роль советника директора по воспитанию в развитии системы воспитания в стране.

1.2. Приобщение обучающихся к традиционным российским духовно-нравственным ценностям и воспитание уважения к историческому наследию (лекция - 2 ч.)

Лекция.· Понятие и характеристика традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Отражение традиционных российских духовно-нравственных ценностей в нормативно-правовых актах и документах. Механизм формирования духовно-нравственных ценностей у обучающихся. Государственная политика по вопросам защиты исторической памяти, сохранения культурного наследия. Формирование культуры уважения к историческому наследию. Понятия: патриотизм, гордость за историю своей страны, уважение традиций и обычаев предков. Противодействие фальсификации исторических фактов. Роль семей в сохранении семейных историй и культурного наследия.

1.3. Практические инструменты формирования опыта социальной активности и деятельностного патриотизма у детей и молодежи (практическое занятие - 1 ч.)

Практическая работа. Сущность и характеристика понятий «социальная активность», «деятельностный патриотизм». Инструменты формирования у школьников внутренней позиции, необходимой для конструктивного и ответственного поведения в обществе. Включение обучающихся в деятельность детских военно-патриотических общественных объединений, организация встреч с героями СВО, организация событий, направленных на возрождение исторической памяти страны. Выбор форм, способствующих воспитанию патриотичной и социально активной личности в рамках

взаимодействия образовательной организации с детскими и молодежными военно-патриотическими объединениями (практическая работа 1).

2. Технологии и инструменты советника директора по воспитанию в реализации воспитательной деятельности в образовательной организации

2.1. Технологии поддержки и развития способностей и талантов обучающихся в деятельности советника директора по воспитанию (практическое занятие - 2 ч.)

Практическая работа. Деятельность советника директора по воспитанию по поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся. Возможности воспитательных пространств образовательной организации для развития способностей и талантов обучающихся. Ресурсы технологии создания ситуации успеха и технологии педагогической поддержки (по О.С. Газману). Особенности применения инструментов технологий с учетом индивидуальных особенностей детей. Разработка ресурсной карты поддержки и развития способностей и талантов обучающихся (практическая работа 2).

2.2. Инструменты вовлечения обучающихся в добровольческую деятельность в деятельности советника директора по воспитанию (практическое занятие - 2 ч.)

Практическая работа. Особенности вовлечения обучающихся в волонтерскую (добровольческую) деятельность с учетом возрастных, индивидуальных особенностей, состояния здоровья. Федеральные, региональные и локальные проекты и программы по развитию добровольчества среди обучающихся. Алгоритм по вовлечению обучающихся в волонтерскую (добровольческую) деятельность с учетом возраста и категории, в том числе детей с ОВЗ, детей склонных к девиантному поведению (практическая работа 3).

2.3. Приобщение детей и молодёжи к ценностям крепкой семьи как актуальная задача воспитания (лекция - 2 ч.)

Лекция. Ценность «крепкая семья», ее составляющие. Результаты исследований сформированности ценностей крепкой семьи у детей и молодежи. Представленность ценности «крепкая семья» в иерархии ценностей современных детей и молодежи. Направления работы по формированию ценностей крепкой семьи в деятельности советника, в том числе во взаимодействии с другими специалистами и родителями.

2.4. Инструменты поддержки инициатив родителей и вовлечения их в воспитательные практики образовательной организации (лекция - 1 ч., практическое занятие - 1 ч.)

Лекция. Формы взаимодействия советника директора по воспитанию с родителями. Методы и технологии стимулирования активности родителей как субъектов образовательного процесса. Направления взаимодействия советника по воспитанию с родительскими советами, активом родителей, творческими объединениями родителей. Создание условий для реализации родительских инициатив.

Практическая работа. Проектирование воспитательного события, реализующего идеи и инициативы детей и подростков, родителей обучающихся. Алгоритм взаимодействия советника с родителями в процессе организации воспитательного события (практическая работа 4).

2.5. Грантовая деятельность в работе советника директора по воспитанию (лекция - 1 ч., практическое занятие - 3 ч.)

Лекция. Действующие грантовые конкурсы, их направленность и специфика. Примеры успешных проектов, получивших грантовую поддержку. Требования к разработке грантовых заявок, грантовой документации. Типичные ошибки и трудности.

Практическая работа. Анализ примеров грантовых заявок. Составление алгоритма действий советника директора по воспитанию, направленных на совершенствование воспитательной работы в образовательной организации (практическая работа 5).

2.6. Организация сотрудничества образовательной организации с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» (практическое занятие - 2 ч.)

Практическая работа. Проекты, программы и информационные ресурсы «Движения Первых». Информирование участников образовательной организации о деятельности. Значимость деятельности «Движения первых» для формирования личности обучающихся. Инструменты формирования событийного воспитательного пространства образовательной организации совместно с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых». Интеграция направлений и проектов «Движения Первых» с воспитательной работой образовательной организации (практическая работа 6).

2.7. Взаимодействие советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации по вопросам реализации федеральных проектов и программ (лекция - 1 ч., практическое занятие - 1 ч.)

Лекция. Концептуальные основы федеральных проектов и программ в области воспитания (программа «Орлята России», «Разговоры о важном», «Семьеведение» и др.). Проведение советником подготовительной работы и постсопровождение на основе региональных особенностей, с учетом имеющихся условий.

Практическая работа. Анализ уровней и направлений эффективного взаимодействия советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации в реализации федеральных проектов и программ (практическая работа 7).

2.8. Технологии обобщения и распространения опыта работы советника директора по воспитанию (практическое занятие - 2 ч.)

Практическая работа. Современные технологии обобщения опыта работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Оценка эффективности опыта. Технологии распространения (диссеминации) опыта. Всероссийские конкурсы для

советников директоров по воспитанию. Подготовка к участию в профессиональных конкурсах. Составление индивидуальной карты обобщения и распространения опыта работы (практическая работа 8).

3. Вариативный модуль «Региональные особенности развития проекта «Навигаторы детства»

3.1. Механизмы поддержки социально-значимой деятельности обучающихся в работе советника директора по воспитанию: опыт региона (практическое занятие - 4 ч.)

Практическая работа. Региональные особенности развития проекта «Навигаторы детства». Реализация в регионе федеральных проектов и программ. Работа советника по воспитанию с региональными учреждениями системы профилактики, общественными институтами и социальными партнерами.

3.2. Лучшие региональные практики поддержки инициатив детей, подростков и родителей (практическое занятие - 4 ч.)

Практическая работа. Успешные модели и конкретные кейсы поддержки инициатив семей, детей и молодежи в регионе. Ключевые факторы успеха и практические инструменты для адаптации этих практик в образовательных организациях региона.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль

Текущий контроль знаний слушателей является одной из составляющих оценки качества освоения дополнительной профессиональной программы, который проводится с целью определения качества освоения и закрепления слушателями лекционного и практического материала, совершенствования компетенций. Слушателям по каждой теме предлагаются для самостоятельного выполнения практические задания в формате текста и таблицы.

Раздел программы: Тема 1.3. Практические инструменты формирования опыта социальной активности и деятельностного патриотизма у детей и молодежи

Форма: Практическая работа 1. Выбор форм, способствующих воспитанию патриотичной и социально активной личности в рамках взаимодействия образовательной организации с детскими и молодежными военно-патриотическими объединениями.

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа направлена на отработку умений выбирать формы, способствующие воспитанию патриотичной и социально активной личности, Слушатели знакомятся с планом взаимодействия образовательной организации с детскими и молодежными военно-патриотическими объединениями на основе заданного шаблона, выбирают формы, способствующие воспитанию патриотичной и социально активной личности, дополняют предложенную таблицу своими вариантами.

Критерии оценивания:

1. Учтены возможности детских и молодежных военно-патриотических объединений страны, региона. 2. Полно отражены ключевые направления взаимодействия образовательной организации с детскими военно-патриотическими объединениями. 3. Выбраны конкретные формы совместной

работы, способствующие воспитанию патриотичной и социально активной личности. 4. Формы работы дополнены своими вариантами.

Оценка: «отлично» – ответ соответствует четырем критериям из приведенных; «хорошо» – трем условиям; «удовлетворительно» – двум; «неудовлетворительно» – одному условию или ответ отсутствует.

Примеры заданий:

Познакомьтесь с планом взаимодействия образовательной организации с детскими и молодежными военно-патриотическими объединениями на основе заданного шаблона. Выберите формы, способствующие воспитанию патриотичной и социально активной личности. Дополните предложенную таблицу своими вариантами.

План взаимодействия образовательной организации с детскими и молодежными военно-патриотическими объединениями (ВПО) в регионе

Этапы взаимодействия	Содержание работы	
Подготовительно-аналитический	Составление реестра всех детских и молодежных ВПО в регионе. Изучение их программ, традиций и требований.	- «Юнармия»; - поисковые отряды; - кадетские классы других школ; - клубы при ДОСААФ; - и др.
	Установление первичных контактов с руководителями ВПО	Организация встреч с руководителями ВПО. Обсуждение возможных направлений сотрудничества и взаимных интересов
	Разработка документации	Подписание «Соглашения о сотрудничестве» между образовательной организацией и ВПО. Разработка и утверждение совместного плана работы на учебный год. Получение письменных согласий от родителей (законных представителей) на участие детей в мероприятиях ВПО
Содержательно-деятельностный	Организационное направление	Проведение совместных совещаний и планерок. Совместное планирование и подведение итогов деятельности (раз в четверть). Организация дней открытых дверей ВПО на базе школы
	Учебно-воспитательное	Приглашение инструкторов ВПО для проведения уроков/мастер-классов (строевая подготовка, основы первой помощи), истории (уроки мужества).

		- Создание на базе школы кружков или секций, которые ведут или курируют специалисты ВПО (строевая подготовка, огневая подготовка, спортивное ориентирование). - Классные часы и тематические беседы с участием ветеранов боевых действий, представителей ВПО
	Военно-прикладное и спортивное	Совместная подготовка и участие в военно-спортивных играх («Зарница», «Орленок», «Победа»). - Проведение военно-спортивных эстафет, соревнований по стрельбе, турниров по единоборствам. - Организация походов, полевых выходов, слетов с элементами выживания и тактической подготовки
	Культурно-массовое и историко-краеведческое	- Совместные проекты: поисковая работа, создание и пополнение школьного музея, «Вахты Памяти». - Участие в митингах, возложениях цветов к памятникам, организации «Постов памяти» в Дни воинской славы России. - Организация экскурсий в музеи, поездок по местам боевой славы региона. - Творческие конкурсы: фестивали патриотической песни, конкурсы чтецов, рисунков на военную тематику
	Профориентационное	Встречи с представителями военных вузов, силовых структур, МЧС. - Экскурсии в воинские части. - Информирование о возможности поступления и льготах для участников ВПО.
	Информационное	- Освещение деятельности в школьных СМИ: газете, сайте, социальных сетях. - Создание стендов и фотоотчетов о совместных мероприятиях. - Участие в региональных

		конкурсах социальных проектов патриотической направленности
Контрольно-аналитический	Проведение анкетирования среди учащихся, родителей и педагогов	Оценка удовлетворенности совместной деятельностью
	Анализ количественных показателей	- Количество проведенных мероприятий; - процент вовлеченных обучающихся; - количество призовых мест в соревнованиях
	Анализ качественных показателей	- Изменение уровня знаний об истории страны; - сформированность практических навыков; - улучшение психологического климата в классах
	Подведение итогов	Проведение итогового совместного мероприятия (слет, церемония награждения). ☐ Публикация итогового отчета на сайте школы. ☐ Определение победителей и самых активных участников
	Планирование на следующий год	Корректировка плана совместной работы на основе полученных результатов. ☐ Постановка новых целей и задач

Взаимодействие образовательной организации с детскими и молодежными военно-патриотическими объединениями

Детские военно-патриотические объединения	Формы взаимодействия, способствующие воспитанию патриотичной и социально активной личности
1	
2	
...	

Раздел программы: Тема 2.1. Технологии поддержки и развития способностей и талантов обучающихся в деятельности советника директора по воспитанию

Форма: Практическая работа 2. Разработка ресурсной карты поддержки и развития способностей и талантов обучающихся.

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа направлена на отработку умения анализировать алгоритмы действий по вовлечению обучающихся в социально значимые детско-юношеские/детско-взрослые проекты, выбирать формы, способствующие воспитанию социально активной личности.

Слушатели разрабатывают ресурсную карту поддержки и развития способностей и талантов обучающихся.

Примеры заданий:

Проанализируйте предложенный алгоритм планирования работы советника директора по воспитанию по поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся. На его основе создайте ресурсную карту поддержки и развития способностей и талантов обучающихся.

Алгоритм планирования работы советника директора по воспитанию по поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся

1. Определите возраст учеников, с которыми планируется работа по развитию способностей и талантов.
2. Укажите направления поддержки и развития способностей для этого возраста.
3. По каждому направлению определите конкретные виды деятельности по поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся.
4. Проанализируйте, какие воспитательные пространства созданы в образовательной организации? На развитие каких компетентностей обучающихся направлена их деятельность?
5. Предложите мероприятия поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию, согласно возрастным особенностям, потребностям и интересам.
6. Подумайте и впишите в план, кого еще из специалистов, работающих в школе, можно привлечь.
7. Дополните план работой с родителями.

Пример ресурсной карты поддержки и развития способностей и талантов обучающихся

Возраст учеников			
Направления поддержки и развития способностей и талантов			
Воспитательные пространства			
На развитие каких компетентностей направлена деятельность воспитательных пространств			
Мероприятия,			

направленные на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию			
Специалисты- партнеры			
Работа с родителями			

Критерии оценивания:

1. Карта отражает все пункты предложенного алгоритма работы советника директора по воспитанию. 2. По каждому пункту алгоритма в карте представлено несколько вариантов для выбора. 3. Карта включает мероприятия на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию обучающихся. 4. Карта универсальна для организации работы по развитию разного уровня способностей обучающихся.

Оценка: «отлично» – спроектированная карта соответствует четырем критериям из приведенных; «хорошо» – трем условиям; «удовлетворительно» – двум; «неудовлетворительно» – одному условию или ответ отсутствует.

Раздел программы: Тема 2.2. Инструменты вовлечения обучающихся в добровольческую деятельность в деятельности советника директора по воспитанию

Форма: Практическая работа 3. Алгоритм по вовлечению обучающихся в волонтерскую (добровольческую) деятельность с учетом возраста и категории, в том числе детей с ОВЗ, детей склонных к девиантному поведению.

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа направлена на отработку умения разрабатывать алгоритмы действий по вовлечению обучающихся в социально значимые детско-юношеские/детско-взрослые проекты.

Слушатели знакомятся с конструктором вовлечения обучающихся в волонтерскую (добровольческую) деятельность, который представляет отдельные направления и формы работы советника директора по воспитанию. На основе обозначенных видов деятельности слушатели в группе составляют алгоритм по вовлечению обучающихся в волонтерскую (добровольческую) деятельность с учетом возраста и категории, в том числе детей с ОВЗ, детей склонных к девиантному поведению.

Примеры заданий:

Конструктор вовлечения обучающихся в волонтерскую (добровольческую) деятельность

Формирование «банка заданий» с учетом категории «Дети с ОВЗ»	<i>Адаптация:</i> предложить дистанционные форматы (написание писем, рисование открыток, ведение соцсетей), сидячую работу (сортировка, изготовление поделок), участие в качестве «идейных вдохновителей». ○ <i>Важно:</i> создать ситуацию успеха, а не формальной "галочки".
Создание инициативной	☐ Включите педагогов-организаторов, психолога, социального

группы (координационного центра)	педагога, представителей ученического самоуправления, активных родителей, а также заинтересованных обучающихся, включая детей с ОВЗ и тех, кто имеет опыт преодоления сложных жизненных ситуаций. ☐ Распределите роли и зоны ответственности
Формирование «банка заданий» с учетом категории «Дети, склонные к девиантному поведению»	<i>Адаптация:</i> предложить деятельность, связанную с физической активностью (разгрузка гуманитарной помощи, ремонт), решением нестандартных задач, работой в команде, где их сила и энергия будут направлены в позитивное русло. Дать роль лидера в конкретном небольшом деле.
Презентация возможностей	☐ Проведите «Ярмарку добрых дел», где каждая организация-партнер представит свои проекты. ☐ Организуйте встречи с опытными волонтерами. ☐ Используйте соцсети, школьное TV, стенгазеты для промоактивностей.
Диагностика интересов и ресурсов	☐ Проведите анкетирование, опросы, беседы среди учащихся, чтобы выявить их интересы, склонности, желание помогать и представления о волонтерстве
Система мотивации (нематериальная – ключевая)	☐ Ведение «Личной книжки» волонтера. ☐ Система бейджей/грамот за разные виды деятельности. ☐ Публичное признание на линейках, на сайте школы (с согласия ребенка!). ☐ Направление благодарственных писем родителям. ☐ Для старшеклассников – помощь в формировании портфолио для поступления.
Формирование «банка заданий» с учетом категории «Подростки» (5-9 класс)	<i>Деятельность:</i> социальные проекты, событийное волонтерство (помощь в организации праздников), экологические десанты, шефство над младшими, сопровождение людей с ОВЗ на мероприятиях. ☐ <i>Форма:</i> проектные группы, где подростки сами могут предлагать идеи и брать на себя ответственность.
Обратная связь	☐ Соберите отзывы от всех участников процесса (волонтеров, родителей, партнеров). ☐ Особое внимание уделите мнению детей с ОВЗ и девиантным поведением: что им понравилось, что было сложно.
Организация деятельности	☐ Предоставьте выбор: ребенок сам выбирает проект из «банка заданий». ☐ Сформируйте разнородные команды, где более опытные помогают новичкам. ☐ Важно: личный пример педагога и участие наравне с детьми
Разработка «Карты возможностей»	☐ Составьте базу данных потенциальных партнеров (приюты для животных, дома престарелых, библиотеки, экологические центры). ☐ Разработайте перечень конкретных, посильных и разнообразных дел (акций, проектов) с учетом разных возможностей и потребностей.
Постоянная поддержка	☐ Регулярно проводите «огоньки», рефлексивные встречи, где каждый может высказаться: что получилось, что нет, какие эмоции. ☐ Куратор оперативно решает возникающие проблемы и конфликты.
Формирование «банка заданий» с учетом категории «Младшие школьники» (1-4 класс)	<i>Деятельность:</i> краткосрочные, игровые, творческие акции («Кормушка для птиц», «Рисунок для ветерана», «Сбор макулатуры», помощь в уборке класса). ☐ <i>Форма:</i> коллективная работа в классе с четкими инструкциями

	от взрослого.
Подведение итогов	☐ Обязательно отметьте вклад каждого участника, не только самых активных. ☐ Проанализируйте количественные и качественные результаты: сколько детей было вовлечено, какие проекты реализованы, какие навыки приобретены.
Формирование «банка заданий» с учетом категории «Старшеклассники» (10-11 класс)	<i>Деятельность:</i> менторство, наставничество над младшими, интеллектуальное волонтерство, организация крупных событий, участие в грантовых конкурсах. ☐ <i>Форма:</i> самостоятельная работа при консультационной поддержке кураторов.
Планирование дальнейшей работы	☐ На основе обратной связи скорректируйте «банк заданий»". ☐ Отметьте наиболее успешные практики и масштабируйте их. ☐ Поощрите активных волонтеров новыми, более сложными и интересными задачами.

Критерии оценивания:

1. Алгоритм предусматривает системное вовлечение всех категорий обучающихся в социально-полезную волонтерскую деятельность. 2. Алгоритм включает виды деятельности, выстроенные в логике этапов: организационно-аналитический, проектирование и адаптация, мотивация и информирование, реализация и сопровождение, рефлексия и анализ. 3. Алгоритм отражает виды деятельности, реализация которых делает участие обучающегося в волонтерской деятельности осознанным и доступным выбором. 4. Конструктор вовлечения обучающихся в волонтерскую (добровольческую) деятельность дополнен.

Оценка: «отлично» – спроектированный алгоритм соответствует четырем критериям из приведенных; «хорошо» – трем условиям; «удовлетворительно» – двум; «неудовлетворительно» – одному условию или ответ отсутствует.

Раздел программы: Тема 2.4. Инструменты поддержки инициатив родителей и вовлечения их в воспитательные практики образовательной организации

Форма: Практическая работа 4. Алгоритм взаимодействия советника с родителями в процессе организации воспитательного события.

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа направлена на отработку умения проектировать воспитательные события, реализующие идеи и инициативы детей и молодежи, родителей обучающихся.

Слушатели в группах разрабатывают план организации воспитательного события во взаимодействии с родителями обучающихся с учетом условия: 1 группа – событие инициировано детьми, подростками, молодежью; 2 группа – событие инициировано родителями.

Примеры заданий:

Разработайте план организации воспитательного события во взаимодействии с родителями обучающихся с учетом автора инициативы. Отрадите в плане алгоритм взаимодействия советника директора по воспитанию с родителями в процессе организации воспитательного события. Заполните таблицу.

План организации воспитательного события во взаимодействии с родителями обучающихся

Этапы организации воспитательного события	Деятельность советника директора по воспитанию	Деятельность родителей

Критерии оценивания:

1. План организации воспитательного события отражает, что советник не просто ставит задачи, а учитывает идеи, пожелания и опасения родителей при планировании события. 2. Родителям предложен широкий спектр форм участия: организаторы, эксперты/мастера, творческая группа, ресурсная группа, группа поддержки и т.д. 3. План отражает ресурсную эффективность: ресурсы родителей (время и силы) используются целесообразно и без лишних затрат. 4. Представленный план демонстрирует высокую добровольную вовлеченность родителей в организацию воспитательного события.

Оценка: «отлично» – спроектированный план соответствует четырем критериям из приведенных; «хорошо» – трем условиям; «удовлетворительно» – двум; «неудовлетворительно» – одному условию или ответ отсутствует.

Раздел программы: Тема 2.5. Грантовая деятельность в работе советника директора по воспитанию

Форма: Практическая работа 5. Анализ примеров грантовых заявок. Составление алгоритма действий советника директора по воспитанию, направленных на совершенствование воспитательной работы в образовательной организации.

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа предназначена для отработки умения анализировать и разрабатывать алгоритмы действий по совершенствованию воспитательной работы в образовательной организации в соответствии с нормативными документами.

Слушатели в группах знакомятся с примером грантовой заявки, анализируют участие в нем советника директора по воспитанию и составляют алгоритм его действий.

Примеры заданий:

Познакомьтесь с примером грантовой заявки. На ее основе составьте алгоритм действий советника директора по воспитанию по реализации предлагаемого проекта. Заполните таблицу.

Алгоритм действий советника директора по воспитанию по реализации грантового проекта

Характеристики проекта	Содержание заявки	Деятельность советника директора по воспитанию
Название проекта		
Проблема, на решение которой направлен проект		
Идея проекта		
Цель проекта		

Основные задачи проекта		
Ресурсы проекта		
Календарный план реализации проекта (мероприятия, ответственные)		
Команда проекта		
Партнеры проекта		
Ожидаемые результаты проекта		
Показатели проекта и инструменты их оценки		
Информационное сопровождение проекта		
Устойчивость проекта (продолжение работы после завершения проекта)		

Критерии оценивания:

1. Алгоритм отражает все действия советника директора по воспитанию, предусмотренные паспортом проекта. 2. Алгоритм представляет достаточные и необходимые действия советника директора по воспитанию для реализации проекта. 3. Участие советника директора по воспитанию в проекте представлено логично, структурно. 4. Описание действий советника директора по воспитанию содержит профессиональные термины.

Оценка: «отлично» – алгоритм соответствует четырем критериям из приведенных; «хорошо» – трем условиям; «удовлетворительно» – двум; «неудовлетворительно» – одному условию или ответ отсутствует.

Раздел программы: Тема 2.6. Организация сотрудничества образовательной организации с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых»

Форма: Практическая работа 6. Интеграция направлений и проектов «Движения Первых» с воспитательной работой образовательной организации.

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа направлена на отработку умения планировать работу по взаимодействию образовательной организации с общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями.

Слушатели в группах анализируют и заполняют чек-лист деятельности советника директора по воспитанию по организации сотрудничества образовательной организации с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых».

Примеры заданий:

Проанализируйте и заполните чек-лист.

Чек-лист деятельности советника директора по воспитанию по организации сотрудничества образовательной организации с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых»

Направления сотрудничества	Деятельность советника директора по воспитанию	Отметка о выполнении
Информирование участников образовательного процесса, разъяснение преимуществ	Знакомит администрацию, педагогов, родителей и обучающихся с миссией, ценностями и возможностями «Движения Первых». Это можно делать через: ☐ - классные часы и школьные собрания; ☐ - информационные стенды, школьные газеты и телевидение; ☐ - социальные сети образовательной организации. ☐ Важно показать, что участие в «Движении Первых» - это не дополнительная нагрузка, а возможность для обучающихся реализовать свои интересы в рамках 12 направлений деятельности (знание, наука, культура, волонтерство, спорт, медиа и т.д.), которые идеально соотносятся с задачами воспитательной работы	
Создание первичного отделения «Движения Первых»	Это основная задача. Советник выступает организатором этого процесса: 1. - Инициирование: предлагает администрации создать первичное отделение на базе образовательной организации. 2. - Подготовка документов: помогает с регистрацией отделения на сайте. 3. - Выборы Совета отделения: организует выборы председателя и совета отделения из числа наиболее активных обучающихся. 4. - Наставничество: советник часто выполняет роль куратора (наставника) первичного отделения, помогая ребятам планировать и реализовывать деятельность.	
Включение в существующие структуры	Интегрирует деятельность активистов «Движения Первых» в работу уже действующих органов ученического самоуправления, советов старшеклассников, волонтерских отрядов и т.д.	
Реализация направлений «Движения Первых» через школьные мероприятия	Советник не создает параллельную реальность, а встраивает проекты «Движения Первых» в общешкольный план воспитательной работы: ○ - Направление «Наука и технологии»: организация научных клубов, участие в днях науки, подготовка к конкурсам «Большая перемена». ○ - Направление «Культура и искусство»: совместные походы в музеи, организация творческих фестивалей, литературных гостиных.	

	○ - Направление «Спорт»: популяризация ЗОЖ, организация турниров и спортивных праздников. ○ - Направление «Волонтерство»: координация добровольческих акций (помощь ветеранам, экологические субботники, сбор помощи животным). - Направление «Патриотизм и историческая память»: участие в «Бессмертном полку», работа школьных музеев, встречи с ветеранами.	
Проектная деятельность	Помогает обучающимся разрабатывать и подавать заявки на гранты и конкурсы, которые поддерживает «Движение Первых»	
Повышение квалификации	Проходит обучение от регионального отделения «Движения Первых» и затем передает знания коллегам-педагогам и активистам-ученикам	
Использование федеральных ресурсов	Привлекает методические материалы, анонсы всероссийских акций и проектов с официального портала «Движения Первых» для обогащения школьной жизни	
Привлечение внешних экспертов	Приглашает представителей регионального отделения «Движения Первых», а также значимых личностей для детей и молодежи (спортсменов, ученых, блогеров) для мотивации обучающихся	
Школьный уровень	Организует мероприятия под эгидой «Движения Первых» (например, «Разговоры о важном» с акцентом на ценностях Движения)	
Муниципальный и региональный уровень	Организует участие школьных команд в слетах, форумах, конкурсах, организованных региональным отделением	
Всероссийский уровень	Содействует отбору и направлению лучших активистов на крупнейшие события, такие как фестивали, смены в «Артеке», «Орленке» и т.д.	

Критерии оценивания:

Обоснованность/необоснованность сделанных выводов.

Оценка: зачтено/не зачтено.

Раздел программы: Тема 2.7. Взаимодействие советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации по вопросам реализации федеральных проектов и программ

Форма: Практическая работа 7. Анализ уровней и направлений эффективного взаимодействия советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации в реализации федеральных проектов и программ.

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа направлена на отработку умения анализировать и разрабатывать алгоритмы действий по совершенствованию воспитательной работы в образовательной организации в соответствии с нормативными документами.

Слушатели в группах знакомятся с предложенным алгоритмом взаимодействия советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации по вопросам реализации федеральных проектов и программ, анализируют и дорабатывают его с учетом имеющихся условий.

Примеры заданий:

Познакомьтесь с передоложенным алгоритмом взаимодействия советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации по вопросам реализации федеральных проектов и программ, примерами взаимодействия по проектам. Дополните таблицы.

Алгоритм взаимодействия советника директора по воспитанию с педагогами и администрацией образовательной организации по вопросам реализации федеральных проектов и программ

Уровни и направления взаимодействия	Деятельность советника директора по воспитанию	
Стратегический уровень	Взаимодействие с администрацией (директор, заместители директора)	Советник директора по воспитанию выступает как стратегический партнер и координатор
1. Информирование и анализ	Доведение информации	Знакомит директора и административную команду с целями, задачами и календарными планами новых федеральных проектов («Разговоры о важном», «Орлята России» и др.)
	Анализ ресурсов	Совместно с администрацией оценивает ресурсы школы: кадровые (возможности педагогов), материально-технические, временные – для успешной реализации проектов
2. Планирование и интеграция	Включение в основные документы	Интегрирует мероприятия федеральных проектов в рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы
	Разработка дорожных карт	Совместно с заместителями директора разрабатывает четкие планы-графики по каждому проекту, определяя ответственных и сроки
3. Организация и мотивация	Распределение ролей	Помогает директору определить, какие педагоги и структурные

		подразделения (методические объединения, классные руководители) за что отвечают
	Мотивация коллектива	Предлагает администрации механизмы поощрения наиболее активных педагогов, участвующих в проектах (благодарности, упоминание на педсоветах, представление к наградам)
4. Отчетность и обратная связь	Мониторинг и отчет	Собирает данные о ходе реализации проектов (охват обучающихся, проведенные мероприятия, достижения) и готовит отчеты для администрации и вышестоящих органов
	Анализ эффективности	Предлагает решения по корректировке планов на основе анализа результатов и обратной связи от детей и педагогов
Тактический уровень	Взаимодействие с педагогами (классные руководители, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования)	Выступает как наставник, помощник и «ресурсный центр»
1. Методическая поддержка	Обучающие семинары и совещания	Проводит для классных руководителей и педагогов инструктажи, семинары-практикумы по содержанию и методике проведения мероприятий в рамках проектов (например, как провести «Разговоры о важном»)
	Предоставление материалов	Обеспечивает педагогов готовыми методическими разработками, сценариями, презентациями, видеоматериалами, полученными от федеральных операторов проектов
	Обмен лучшими практиками	Создает площадку для обмена опытом между педагогами (например, на методических объединениях классных руководителей)
2. Координация и оперативная помощь	Помощь в организации	Помогает классным руководителям организовать конкретные события: экскурсии, встречи с интересными людьми, волонтерские акции, участвует в них лично
3. Коммуникация и вовлечение	Создание рабочей группы	Формирует из заинтересованных педагогов актив для более эффективного планирования и

		реализации проектов
	Информирование	Регулярно (через чаты, почту, планерки) доводит до педагогов актуальную информацию о предстоящих событиях и возможностях в рамках проектов
	Учет мнения	Собирает обратную связь от педагогов о том, что получается, а что нет, какие есть трудности и предложения

Конкретные примеры взаимодействия по проектам

Федеральный проект / Программа	Роль советника директора по воспитанию во взаимодействии	
	С администрацией	С педагогами
«Разговоры о важном»	Координация графика, интеграция в расписание	Еженедельная рассылка материалов, проведение установочных семинаров перед началом недели, помощь в адаптации сценария под конкретный класс
«Движение Первых»	Информирование участников образовательной организации о деятельности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых». Организация создания первичного отделения	Привлечение учителей-предметников в качестве кураторов направлений (наука, спорт, медиа), мотивация классных руководителей к вовлечению детей
«Орлята России» (для начальной школы)	Согласование участия школы в программе	Обучение учителей начальных классов механике программы, обеспечение материалами, помощь в организации творческих заданий и треков
«Большая перемена»	Организация общешкольных мероприятий для популяризации конкурса	Привлечение педагогов-наставников для конкурсантов, информирование об этапах конкурса

Критерии оценивания:
 Обоснованность/необоснованность сделанных выводов.
 Оценка: зачтено/не зачтено.

Раздел программы: Тема 2.8. Технологии обобщения и распространения опыта работы советника директора по воспитанию

Форма: Практическая работа 8. Составление индивидуальной карты обобщения и распространения опыта работы.

Описание, требования к выполнению:
 Практическая работа направлена на отработку умения анализировать и разрабатывать алгоритмы действий по совершенствованию воспитательной работы в образовательной организации.
 Слушатели в ходе занятия знакомятся с технологиями обобщения и распространения опыта. С помощью предложенной таблицы составляют

индивидуальную карту обобщения и распространения опыта работы.

Примеры заданий:

Познакомьтесь с этапами обобщения и распространения опыта. Учитывая, что технология обобщения и распространения опыта – это циклический процесс (от практики → к рефлексии и анализу → к созданию методического продукта → к трансляции → к получению обратной связи → и снова к совершенствованию своей практики), составьте индивидуальную карту: укажите конкретные шаги, который Вы намерены совершить в ближайшем учебном году. Составленный алгоритм действий приведет к совершенствованию воспитательной работы в образовательной организации. Ваш вклад в развитие воспитания значим и для коллег, и для всей системы образования!

Индивидуальная карта обобщения и распространения опыта работы советника директора по воспитанию

Промежуточный контроль

Раздел программы: Модуль 1 «Государственная политика России в области воспитания детей и молодёжи»

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предмет оценивания: знание приоритетов развития воспитания патриотичной и социально активной личности, отраженные в государственных нормативных правовых документах, проектах.

Тест включает 7 заданий, время выполнения – 20 минут.

Критерии оценивания:

Выполнено верно более 60% заданий -зачтено, менее 60 % -не зачтено. При получении оценки «не зачтено» слушателю предлагается обратиться к материалам курса и пройти тестирование повторно.

Количество попыток: 2

Примеры заданий:

1. Укажите все возможные продолжения высказывания: «Воспитание – это ...» (выберите несколько вариантов ответа):

А) эффективное, действенное средство предупреждения вероятных рисков в развитии аксиосферы современного детства, условие сохранения культурного суверенитета России, стратегического ресурса будущего страны

Б) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства

В) курс, выбранный государством для развития жизнедеятельности общества, функционирования экономики, производства, регулирования важных внутренних и внешних процессов

Г) целенаправленное создание условий для развития личности и её соответствия ценностям и интересам общества

2. С 2025 года в Российской Федерации реализуется национальный проект (выберите один вариант ответа):

- А) «Образование»
- Б) «Патриотическое воспитание граждан РФ»
- В) «Молодёжь и дети»**
- Г) «Педагоги и наставники»

3. Нравственные ориентиры, формирующие мировоззрение граждан России, передаваемые от поколения к поколению, лежащие в основе общероссийской гражданской идентичности и единого культурного пространства страны – это (выберите один вариант ответа):

- А) права и свободы человека
- Б) принципы воспитания
- В) традиционные российские духовно-нравственные ценности**
- Г) базовые ценности

4. Какая формулировка наиболее полно передает основную цель национального проекта «Молодёжь и дети»?

- А) укрепление веры молодых людей в возможности самореализации в России
- Б) формирование гражданской ответственности и патриотизма у поколения будущих российских граждан
- В) создание условий для самоопределения и социализации детей и молодежи на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей
- Г) становление и развитие поколения российских граждан, патриотически настроенного, высоконравственного и ответственного, способного обеспечить суверенитет, конкурентоспособность и дальнейшее развитие России**

5. Какой целевой показатель ключевых мероприятий национального проекта «Молодёжь и дети» предполагает результативность в 100% (выберите один вариант ответа):

- А) охват обучающихся системой мер по выявлению, поддержке и развитию их способностей и талантов, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию**
- Б) доля молодых людей, вовлечённых в добровольческую и общественную деятельность
- В) индекс создания условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей
- Г) доля молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание

6. Укажите варианты ответов, в которых представлены инструменты всероссийской системы воспитания обучающихся (выберите несколько вариантов ответа):

- А) поддержка классных руководителей**
- Б) проект «Навигаторы детства»**
- В) федеральный проект «Педагоги и наставники»**
- Г) программа «Земский учитель»

7. Какой из перечисленных инструментов наиболее эффективно способствует формированию деятельностного патриотизма у детей и молодежи (выберите один вариант ответа):

- А) участие в волонтерских и общественно значимых проектах
- Б) проведение интернет-опросов о патриотизме
- В) просмотр исторических фильмов без последующего обсуждения
- Г) раздача памятных значков и сувениров

Раздел программы: Модуль 2 «Технологии и инструменты советника директора по воспитанию в реализации воспитательной деятельности в образовательной организации»

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предмет оценивания: знание инструментов вовлечения обучающихся в социально значимые детско-юношеские/детско-взрослые проекты; инструментов формирования событийного воспитательного пространства образовательной организации совместно с общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями.

Тест включает 7 заданий, время выполнения – 20 минут.

Критерии оценивания:

Выполнено верно более 60% заданий -зачтено, менее 60 % -не зачтено. При получении оценки «не зачтено» слушателю предлагается обратиться к материалам курса и пройти тестирование повторно.

Примеры заданий:

1. Какой пример описывает «горизонтальное» вовлечение обучающихся в добровольческую деятельность? (выберите один вариант ответа)

- А) Приказ о вовлечении издает директор школы.
- Б) Опытные волонтеры из числа студентов или старшеклассников привлекают новичков.
- В) Волонтеров награждают грамотами.
- Г) Мероприятие проводят приглашенные эксперты.

2. Продолжите фразу: «При реализации проекта «Разговоры о важном» взаимодействие советника директора по воспитанию проявляется в ...» (выберите несколько вариантов ответа):

- А) координации действий педагогов, администрации и учащихся для достижения цели проекта
- Б) контроле проведения классных часов
- В) проведении советником подготовительной разъяснительной работы о ценностном содержании занятия
- Г) постсопровождении по теме занятия на основе региональных особенностей, с учетом имеющихся условий

3. Какая ошибка чаще всего встречается в разделе «Актуальность проекта» при оформлении грантовой заявки? (выберите один вариант ответа)

- А) Структурированное описание логики проекта: цели, задачи, мероприятия, результаты, индикаторы и риски.
- Б) Отсутствие конкретных статистических данных, отсылок к стратегическим документам и анализа потребностей целевой группы, который доказывает, что проблема существует.
- В) Несоответствие между задачами, мероприятиями и сроками их реализации (например, нереалистичные сроки, пропуск ключевых этапов).
- Г) Отсутствие в заявке понятных и измеримых индикаторов и методов их оценки (анкетирование, отчеты, фотоотчеты).
4. Какой вид деятельности советника директора по воспитанию в обеспечении сотрудничества образовательной организации с «Движением Первых» относится к информационно-просветительской работе? (выберите один вариант ответа)
- А) Выявление заинтересованных и активных обучающихся, мотивация их к созданию отделения, оказание помощи на этапе регистрации.
- Б) Интеграция программ «Движения Первых» в план воспитательной работы через синхронизацию: выбор направлений и проектов Движения, которые соответствуют целям и задачам школьного плана воспитательной работы (например, добровольчество, экология, наука).
- В) Публикация постов в социальной сети образовательной организации о возможностях участия в проектах «Движения Первых».
- Г) Организация первичного отделения «Движения Первых» в образовательной организации.
5. Советник директора по воспитанию планирует провести школьный патриотический фестиваль с участием родителей. Какая его задача является приоритетной на этапе организации? (выберите один вариант ответа)
- А) Взять на себя всю организационную работу, чтобы обеспечить безупречный результат.
- Б) Привлечь к планированию и проведению активистов из числа учеников и родителей, распределив зоны ответственности.
- В) Поручить организацию фестиваля классным руководителям.
- Г) Закупить необходимую для фестиваля атрибутику.
6. Для обобщения своего успешного опыта работы с родителями советник решил подготовить выступление на педагогическом совете. Какой формат представления опыта будет наиболее эффективным? (выберите один вариант ответа)
- А) Зачитать подробный текстовый отчет о всех проведенных мероприятиях.
- Б) Провести мастер-класс с демонстрацией конкретных приемов и интерактивных методов работы.
- В) Показать презентацию с большим количеством статистических данных.
- Г) Раздать коллегам печатные методические рекомендации для самостоятельного изучения.
7. Продолжите фразу: «Основная цель обобщения и распространения педагогического опыта советника – это ...» (выберите один вариант ответа):
- А) Повышение собственного статуса в профессиональном сообществе.

- Б) Трансляция успешных практик, методик и технологий для повышения качества воспитательной работы в других образовательных организациях.
- В) Выполнение требований вышестоящих органов о предоставлении отчетности.
- Г) Презентация опыта на региональном уровне.

Итоговая аттестация

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению: Итоговая аттестация проводится в форме защиты индивидуального проекта (тема проекта на выбор слушателя). Слушатели осуществляют разработку проекта, актуального для их практической деятельности, по одной из тем курса.

Критерии оценивания:

Практическая работа считается успешно выполненной, если суммарно получено не менее 60% от общих 100 баллов.

Критерии оценивания

Критерий	Максимальный балл
Критерии оценки содержания проекта	
актуальность темы проекта	20
отражение этапов реализации проекта и их механики	20
возможность транслирования и тиражирования представленного проекта	20
заинтересованность аудитории предложенной идеей	20
Критерии оценки презентации проекта	
четкость и логичность изложения материала	5
владение профессиональной терминологией	5
демонстрация культуры речи	5
творческий подход к проведению презентации	5

Критерии оценки содержания проекта: актуальность темы проекта (20 баллов), отражение этапов реализации проекта и их механики (20 баллов), возможность транслирования и тиражирования представленного проекта (20 баллов), заинтересованность аудитории предложенной идеей (20 баллов).

Критерии оценки презентации проекта:

четкость и логичность изложения материала (5 баллов), владение профессиональной терминологией (5 баллов), демонстрация культуры речи (5 баллов), творческий подход к проведению презентации (5 баллов).

Примеры заданий:

Алгоритм работы над проектом советника директора по воспитанию:

1. Подготовка проекта.

1.1. Анализ потребностей:

- Изучите актуальные проблемы школы (опросы учащихся, педагогов, родителей).

- Сверьтесь с госпрограммами (нацпроект, ФГОС разных уровней общего образования).

1.2. Формулировка идеи.

Четко определите:

- Проблему, которую решает Ваш проект (например, низкая вовлеченность обучающихся в патриотические мероприятия).
- Цель (увеличить участие на 30% за год).
- Целевую аудиторию (классы, группы, родители).

1.3. Разработка проекта.

- Название (яркое и понятное, например, «Школа лидеров»).
- Этапы реализации (подготовительный, основной, итоговый).
- Бюджет и ресурсы (что нужно: финансы, кадры, оборудование).
- Критерии успеха (как измерить результат?).

2. Оформление презентации.

2.1. Структура слайдов:

- Титульный лист (название проекта, ФИО, школа, год).
- Актуальность (статистика, проблемы, почему это важно).
- Цели и задачи (конкретные, измеримые).
- Методы реализации (что будете делать: мероприятия, технологии).
- План-график (таблица с этапами и сроками).
- Бюджет (если требуется финансирование).
- Ожидаемые результаты (как изменится ситуация?).

2.2. Визуализация:

- Используйте графики, фото, схемы.
- Минимум текста – максимум смысла.

4. Публичная защита.

4.1. Начало выступления:

- Начните с проблемы, которая волнует всех («Каждый 3-й ученик не участвует в школьной жизни...»).
- Покажите экспертность (ссылки на исследования, опыт других школ).

4.2. Основная часть:

- Расскажите о ключевых этапах.
- Подчеркните инновации (например, использование соцсетей для вовлечения).

4.3. Заключение:

- Резюмируйте выгоды проекта («Это повысит сплоченность, снизит конфликты...»).

5. Ответы на вопросы комиссии.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.).
2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г.).
3. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».
4. Указ Президента Российской Федерации от 08 мая 2024 г. № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения».
5. Указ Президента Российской Федерации от 09 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
6. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями).
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями).
9. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями).
10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (с изменениями).
11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями).
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (с изменениями). Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями).
13. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2023 № 53н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».
14. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 2 ноября 2024 № АБ-3303/06 «О должностных инструкциях советников».

Литература

Основная литература

1. Голованова Н.Ф. Социализация и воспитание ребенка: учебное пособие / Н.Ф. Голованова. Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 252 с.

2. Зверева О.Л. Психолого-педагогическая поддержка семейного воспитания: учебно-методическое пособие / О.Л. Зверева, Т.В. Кротова. – Москва : МПГУ, 2022. – 104 с.
3. Иванов Е.В. История и методология педагогики и образования: учебник для вузов / Е. В. Иванов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. –170 с.
4. Наумова О.С. Духовно-нравственное воспитание личности в условиях информационно-цифрового общества: монография / О.С. Наумова. – Чита : ЗабГУ, 2021. – 258 с.
5. «Разговоры о важном»: методические рекомендации / под ред. И.М. Елкиной. – Москва : ФГБНУ «Институт стратегии развития образования», 2023. – 47 с.
6. Степанов П.В. Воспитательная деятельность педагога: алгоритм и пошаговые рекомендации. Методическое пособие / П.В. Степанов. – Москва : изд-во «Сфера», 2022. – 136 с.
7. Ходусов А.Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика / А.Н. Ходусов. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 400 с.
8. Ясвин В.А. Школьная среда как предмет измерения: экспертиза, проектирование, управление / В.А. Ясвин. – Москва : Народное образование, 2019. – 448с.

Дополнительная литература

1. Активные и интерактивные формы работы школьного музея/ Т.Н. Тишина, В.А. Годисова, В.В. Фролов. – Москва : ФГБУ «Росдетцентр», 2025. – 40 с. – (Серия «В помощь советнику по воспитанию»). – Режим доступа: https://навигаторы-детства.рф/knowledge_base/document/264036.
2. Дистанционные образовательные технологии в деятельности советника по воспитанию / О.Н. Бершанская, Е.В. Арасланова, М.С. Клевцова. – Москва : ФГБУ «Росдетцентр», 2025. – 54 с. – Режим доступа: <https://навигаторы-детства.рф/files/593097>.
3. Клевцова М.С., Шибанова Н.М. Стратегии воспитания и профессиональные инструменты Навигаторов детства / М.С. Шибанова, Н.М. Шибанова // Педагогическое обозрение. – 2024. – №3 (58). – С.3–6. Режим доступа: <https://irozk.ru/publikatsiya-v-zhurnalakh>.
4. Методические рекомендации по проведению в образовательных организациях цикла патриотических встреч с участниками боевых действий специальной военной операции: методические рекомендации для педагогических работников / Е.В. Арасланова, Н.М. Шибанова; Под ред. А.В. Сергутиной. – Москва : ФГБУ «Росдетцентр», 2025. – 35 с. – Режим доступа: <https://навигаторы-детства.рф/files/593094>.
5. Методические рекомендации по формированию индивидуального образовательного маршрута и плана работы советника директора по воспитанию по работе с детьми «группы риска» / Е.В. Арасланова, М.С.

Клевцова, Т.Н. Тишина, Н.М. Шибанова. – Москва : ФГБУ «Росдетцентр», 2025. – 10 с. – Режим доступа: <https://навигаторы-детства.рф/files/495771>.

6. Методические рекомендации по работе советника директора по воспитанию со старшеклассниками-наставниками-участниками Всероссийской программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России». – Москва : ФГБУ «Росдетцентр», 2024. – 33 с. – Режим доступа: https://навигаторы-детства.рф/knowledge_base/document/78898.

7. Новая философия воспитания. Сборник для советников директоров по воспитанию. Выпуск 1. Июнь 2023 г. – Режим доступа: https://навигаторы-детства.рф/knowledge_base/document/1042.

8. Новая философия воспитания. Сборник для советников директоров по воспитанию. Выпуск 2. Апрель 2024 г. – Режим доступа: https://навигаторы-детства.рф/knowledge_base/document/78936.

9. Профилактика травли (буллинга) в ученических коллективах (в школах, организациях профессионального образования). Базовые вопросы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями: методические рекомендации для педагогических работников / Н.М. Шибанова. – Москва : ФГБУ «Росдетцентр», 2025. – 25 с. – Режим доступа: <https://навигаторы-детства.рф/files/593204>.

10. Путь к коллективу: поиск ответов на актуальные вопросы воспитания подрастающего поколения : материалы Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 90-летию со дня рождения А. Н. Лутошкина и 75-летию со дня рождения А. Г. Кирпичника (г. Кострома, 4–5 апреля 2025 года) / сост. Т. Е. Коровкина, Е. В. Тихомирова; науч. ред. А. Г. Самохвалова, А. В. Воронцова. – Электронные текстовые, граф. дан. (3,8 МБ). – Кострома: Костромской государственный университет, 2025. – 350 с. – Режим доступа: https://навигаторы-детства.рф/knowledge_base/document/263903.

11. Школьный театр от А до Я / О.Н. Бершанская. – Москва: ФГБУ «Росдетцентр», 2025. – 54 с. – (Серия «В помощь советнику по воспитанию»). – Режим доступа: <https://навигаторы-детства.рф/files/593099>.

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

1. Организация коллективных творческих дел // Сидоров С.В. Сайт педагога-исследователя. – Режим доступа: <https://si-sv.com/publ/ktd/4-1-0-22> (дата обращения: 10.03.2025).

2. Шибанова Н.М. Ценностный потенциал детства в контексте стратегии национальной безопасности // Педагогический ИМИДЖ. – 2023. – Т. 17. – № 2. – С.145–159. – Режим доступа: <https://doi.org/10.32343/2409-5052-2023-17-2-145-159> (дата обращения: 15.08.2025).

3. Шибанова Н.М. Современные тренды воспитания: уровни представления и ценностно-смысловые характеристики / Н.М. Шибанова// Педагогическое

обозрение. – 2024. – №3 (58). – С.7–15. – Режим доступа: <https://irozk.ru/publikatsiya-v-zhurnalakh> (дата обращения: 15.08.2025).

4. Шустова И.Ю. Воспитание в детско-взрослой общности: монография/ И.Ю. Шустова. – М.: Педагогическое общество России, 2018. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_36432865_83459756.pdf (дата обращения: 30.07.2025).

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Для реализации программы необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- оборудованные аудитории для проведения аудиторных занятий;
- мультимедийное оборудование (компьютер, интерактивная доска, мультимедиапроектор);
- компьютеры для организации групповой и индивидуальной деятельности.