



**Департамент образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 января 2017 г. № 33-р
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении состава государственной
экзаменационной комиссии Ненецкого автономного
округа по проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного
общего образования в 2017 году**

В соответствии с п. 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014 № 31206, в целях организации и проведения итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ненецкого автономного округа в 2017 году:

1. Утвердить состав государственной экзаменационной комиссии Ненецкого автономного округа по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017 году (далее ГЭК-9), согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о государственной экзаменационной комиссии Ненецкого автономного округа по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, согласно приложению 2.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента



Л.А. Храпова

Приложение 1
к распоряжению
Департамента образования,
культуры и спорта Ненецкого
автономного округа
от 20 января 2017 г № 33-р

**Состав государственной экзаменационной комиссии
Ненецкого автономного округа для организации
и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного
общего образования в 2017 году**

Храпова Лиана Анатольевна (председатель)	заместитель руководителя Департамента образования, культуры и спорта - начальник управления образования;
Гущина Лина Викторовна (заместитель председателя)	Исполняющий обязанности руководителя Департамента образования, культуры и спорта;
Федотова Елена Петровна (ответственный секретарь)	главный консультант Департамента образования, культуры и спорта;
Вокуева Зинаида Валентиновна	главный консультант комитета по надзору в сфере образования Департамента образования, культуры и спорта;
Кустышева Наталья Анатольевна	начальник отдела Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа;
Ермакова Галина Николаевна	ведущий консультант Департамента образования, культуры и спорта;
Рочева Татьяна Прокопьевна	ведущий консультант Департамента образования, культуры и спорта;
Моисеенко Татьяна Николаевна	ведущий консультант Департамента образования, культуры и спорта;
Шамов Александр Сергеевич	начальник отдела ГБУ Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования», руководитель РЦОКО;
Данилова Оксана Вячеславовна	директор ГБПОУ Ненецкого автономного округа «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»;
Пашкина Людмила Викторовна	директор ГБОУ Ненецкого автономного округа «Ненецкая средняя школа им. А.П. Пырерки»;
Чалова Наталья Федоровна	директор ГБОУ Ненецкого автономного округа «Средняя школа №5»;
Канев Юрий Викторович	директор ГБОУ Ненецкого автономного округа «Средняя школа №1».

Положение
о государственной экзаменационной комиссии Ненецкого автономного округа
по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования

Настоящее Положение о государственной экзаменационной комиссии Ненецкого автономного округа по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение) определяет цели, порядок формирования и структуру ГЭК-9, ее полномочия и функции, права и обязанности членов, а также порядок организации работы ГЭК-9.

1. Общие положения

1.1. ГЭК-9 создается в целях:

- организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА-9);
- обеспечения соблюдения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации;
- обеспечения соблюдения прав участников ГИА-9 при проведении государственной итоговой аттестации.

1.2. ГЭК-9 в своей работе руководствуется:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2014, регистрационный № 31206) (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.09.2016) (далее – Порядок);
- инструктивно-методическими документами Рособнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА-9;

- нормативными правовыми актами и инструктивными документами Ненецкого автономного округа по вопросам организации и проведения ГИА-9 в Ненецком автономном округе;
- иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА-9.

2. Состав и структура ГЭК-9

2.1. В состав ГЭК-9 включаются представители Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент), образовательных организаций профессионального образования, общеобразовательных организаций, ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» в соотношении, обеспечивающем представительство всех заинтересованных сторон.

Количественный состав ГЭК-9 не более 20 человек.

2.2 Персональный состав ГЭК-9 утверждается распоряжением Департамента.

2.3. Положение о ГЭК-9 доводится до сведения выпускников, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных учреждений, реализующих образовательные программы основного общего образования (далее – общеобразовательные учреждения), не позднее чем за 2 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

3. Полномочия и функции ГЭК-9

3.3. ГЭК-9 осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА-9 в Ненецком автономном округе.

Срок полномочий ГЭК-9 составляет один год. ГЭК-9 прекращает свою деятельность с момента издания распоряжения Департамента о создании ГЭК-9 для проведения ГИА-9 в Ненецком автономном округе в следующем году.

3.4. ГЭК-9 при организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА-9 выполняет следующие задачи:

- организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА-9 в Ненецком автономном округе;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА-9 на территории Ненецкого автономного округа.

3.3. В рамках подготовки и проведения ГИА-9 ГЭК-9 проводит следующую работу:

1) организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА-9, в том числе:

согласует предложения Департамента по персональному составу руководителей и организаторов экзаменов, уполномоченных представителей ГЭК-9, членов предметных комиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов;

координирует работу предметных комиссий;

2) обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА-9, в том числе:

направляет своих уполномоченных представителей в места проведения

экзаменов и РЦОИ, предметные комиссии для осуществления контроля за ходом проведения ГИА-9 и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА-9;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9;

организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9;

3) согласует предложения Департамента о количестве и местах расположения общеобразовательных учреждений, в которых будут расположены пункты проведения экзаменов, (далее – ОУ-ППЭ), в том числе для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных в труднодоступных и/или отдаленных местностях;

4) согласовывает решение Департамента об оборудовании ППЭ-9 стационарными и переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи;

5) рассматривает на своем заседании результаты и принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА-9;

6) по итогам перепроверки экзаменационных работ обучающихся принимает решение о сохранении или об изменении результатов ГИА-9 согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ обучающихся;

7) принимает решение об осуществлении РЦОИ автоматизированного распределения обучающихся и организаторов по аудиториям;

8) принимает решение о сканировании экзаменационных работ в аудиториях в присутствии обучающихся;

9) Осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ГЭК-9.

3.3. ГЭК-9 осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Департаментом, общеобразовательными организациями, ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования».

4. Полномочия председателя (заместителя председателя) и членов ГЭК-9

Руководство работой ГЭК-9 осуществляют председатель и его заместитель.

Председатель ГЭК-9 осуществляет общее руководство работой ГЭК-9, определяет график ее работы, распределение обязанностей между членами ГЭК-9, ведет заседания ГЭК-9, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК-9.

Заместитель председателя ГЭК-9 обеспечивает координацию работы членов ГЭК-9, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК-9, осуществляет контроль за выполнением графика работы ГЭК-9, в отсутствие председателя заместитель председателя ГЭК-9 выполняет его обязанности.

Председатель, заместитель председателя, члены ГЭК-9 несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК-9 требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

Ответственный секретарь организует делопроизводство ГЭК-9 и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

Член ГЭК-9 вправе:

- присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в ОУ-ППЭ и контролировать порядок проведения экзамена;

- информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК-9 о ходе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, и возникающих проблемах;

- требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК-9, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК-9;

- вносить предложения по совершенствованию организации работы ГЭК-9, условий проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

Член ГЭК-9 обязан:

- участвовать в заседаниях ГЭК-9;

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ГЭК-9 и решениями ГЭК-9;

- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

5. Организация работы ГЭК-9

ГЭК-9 проводит свои заседания по мере необходимости, в случае необходимости председателем (заместителем председателя) ГЭК-9 может быть назначено внеочередное заседание ГЭК-9.

Решения ГЭК-9 принимаются простым большинством голосов от утвержденного состава ГЭК-9. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

Решения ГЭК-9 по вопросам, отнесенным к ее компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и ответственным секретарем.

Решения ГЭК-9 в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, общеобразовательных учреждений и лиц, участвующих в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием ГЭК-9. Организация исполнения решений ГЭК-9 обеспечивается распорядительными актами Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа.