

**Положение  
о приносящей доход деятельности  
ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации» (в ред. Федерального закона от 23.12.2010 № 383-ФЗ) Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» (далее – Центр) и регулирует отношения между заказчиками и исполнителем в сфере приносящей доход деятельности.

1.2. Положение определяет виды, порядок и условия ведения приносящей доход деятельности, а также расходования денежных средств, полученных в результате осуществления приносящей доход деятельности.

1.3. При осуществлении приносящей доход деятельности Центр может выступать участником, организатором, заказчиком, исполнителем (субисполнителем).

1.4. Средства (доходы), полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступает в самостоятельное распоряжение Центра и используется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, означают:

«*Приносящая доход деятельность*» – предусмотренная уставом Учреждения, деятельность по предоставлению товаров (работ, услуг) за плату.

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель»- организация, осуществляющая приносящую доход деятельность и предоставляющая платные образовательные и иные услуги.

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор)

1.6. Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.7. Приносящая доход деятельность осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников.

1.8. Приносящая доход деятельность ведется Центром сверх установленного государственного задания. При этом цена услуги (плата) в рамках приносящей доход деятельности устанавливается Центром, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **2. Виды приносящей доход деятельности**

2.1. Исполнитель вправе оказывать различные виды платных образовательных и иных услуг, не предусмотренных государственным заданием, государственными программами, финансируемыми из бюджета.

2.2. К платным образовательным и иным услугам относятся:

- организация специальных курсов и обучение (при наличии лицензии на соответствующий вид деятельности) по повышению квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по заявкам различных организаций;
- организация реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- оказание консультационных услуг учреждениям, организациям в сфере образования;
- организация и проведение мероприятий по независимой оценке качества педагогических и мониторинговых исследований в области образования по заявкам различных организаций и учреждений, сбор и обработка статистической информации;
- проведение тренировочного тестирования в формате ГИА-9 и ГИА-11;
- организация и обучение экспертов для работы в предметных комиссиях по проверке заданий с развернутым ответом ГИА-9 и ГИА-11;
- организация и проведение курсов по углубленному изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- оказание логопедической, дефектологической и психологической помощи населению;
- организация и проведение курсов по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- организация и проведение конференций, семинаров, конкурсов, тренингов, вебинаров, видеоконференций, смотров и иных мероприятий в области образования и науки, в том числе в рамках межрегионального и международного сотрудничества;
- предоставление услуг библиотеки, оргтехники, услуг по использованию сети Интернет;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических пособий;

- выпуск и реализация печатной и аудио-визуальной продукции, видеозапись и обработка видеоматериалов, информационных и других материалов;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности (издание и реализация учебно-методической литературы, бланочной продукции, информационно-рекламной продукции)
- экспертиза и рецензирование учебно-методической и научно-методической продукции работников образования;
- выполнение научно-исследовательских работ на конкурсной основе, включая гранты;
- оказание посреднических услуг, связанных с повышением квалификации работников и образовательной деятельностью;
- предоставление помещений в аренду;
- прокат оборудования и инвентаря.

2.3. Перечень платных услуг является «открытым». Центр вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

### **3. Порядок организации приносящей доход деятельности**

3.1. Центр самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Центра.

3.2. Приносящая доход деятельность осуществляется штатной численностью работников Центра и (или) привлеченными специалистами.

3.3. Расчет стоимости оказываемых услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов.

Калькуляционными статьями расходов являются:

- заработная плата;
- взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

3.4. Директор, заместители директора и главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за приносящей доход деятельностью.

3.5. Заместители директора по соответствующим направлениям организуют работу по приносящей доход деятельности и несут ответственность за реализацию и результаты приносящей доход деятельности в Центре.

3.6. Для оказания платных услуг Центр создает необходимые условия:

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья заказчиков услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;

3.7. Ответственные за организацию платных образовательных и иных услуг проводят подготовительную работу, включающую: изучение спроса на

предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы расходов и доходов и другие необходимые мероприятия.

3.8. Центр оказывает платные образовательные и иные услуги на основании Договора на оказание платных образовательных и иных услуг, который заключается до начала оказания услуг.

3.9. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя – юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или ФИО заказчика;
- полная стоимость услуги;
- порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- название услуги;
- форма обучения;
- сроки предоставления услуги;
- вид документа, выдаваемого Заказчику после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных и иных услуг.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика и подписывается всеми сторонами.

3.11. Центр обязан до заключения Договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация о предоставляемых платных образовательных и иных услугах, предусмотренная законодательством РФ в области образования, размещается на сайте Центра.

3.12. Директор Центра издает приказы об организации платных услуг, о зачислении на обучение, утверждает сметы расходов и доходов, в рабочем порядке утверждает необходимые документы (расписание занятий, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним и т.д.)

3.13. Зачисление (восстановление) обучающегося в Центр, отчисленного за невыполнение условий Договора по оплате, производится только после погашения задолженности по ранее действовавшему договору.

3.14. Обучающемуся, освоившему образовательную программу и выдержавшему итоговые аттестационные испытания, выдается подтверждающий документ, в соответствии с заключенным договором.

3.15. Обучающемуся, отчисленному до завершения полного курса обучения, выдается справка об обучении, установленного Центром образца.

3.16. Центр организует контроль качества предоставления платных образовательных и иных услуг.

#### **4. Порядок использования и распределения средств от приносящей доход деятельности**

4.1. Приносящая доход деятельность осуществляется за счет средств:

- средств Заказчика;
- благотворительных пожертвований;

- сторонних организаций.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в Договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Центра), или через кассу бухгалтерии Центра. Прием наличных средств осуществляется в соответствии с законодательством РФ;

4.4. По соглашению между Исполнителем и заказчиком оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений;

4.5. Доход, полученный в форме материальных ценностей, ставится на баланс Центра;

4.6. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Центр в соответствии со сметой расходов и доходов.

4.7. Центр по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг. Полученный доход расходуются на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на приобретение (закупку) иных товаров, работ услуг для нужд и уставной деятельности Центра;
- на выплату работникам вознаграждения по гражданско-правовым договорам;
- на оплату труда сотрудникам;
- на повышение квалификации работников;
- на выплату (удержание) обязательных налогов и взносов во внебюджетные фонды;
- на оплату коммунальных услуг, ремонт, приобретение и обслуживание оборудования и техники, содержание имущества.

4.8. Средства, поступившие в Центр, от приносящей доход деятельности распределяются на нужды Центра и на выплаты работникам в следующих объемах:

- 100(сто) процентов на нужды Центра от сдачи в установленном порядке нежилых помещений в аренду;
- при оказании платных образовательных услуг и иных услуг – 30 (тридцать) процентов на нужды Центра и 70 (семьдесят) процентов – на оплату труда, вознаграждения по договорам гражданско-правового характера, на уплату налогов и иных обязательных платежей, хозяйственные расходы, фактические затраты на изготовление бланков документов и (или) затраты, непосредственно связанными с оказанием услуги (работы).

4.9. Основным документом, определяющим распределение средств от приносящей доход деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является План финансово-хозяйственной деятельности.

4.10. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных и иных услуг осуществляется бухгалтерией Центра, которая несет ответственность за их правильность и законность.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. Директор Центра несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.3. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствие действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Центра по вопросам организации предоставления платных услуг, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности Центра.