|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к приказу Управления образования и молодежной политики  Ненецкого автономного округа  От 19.11.2014 № 89  «О проведении аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Ненецкого автономного округа» |

**Положение об экспертной группе при проведении аттестации педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям**

Глава I

**Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

2. Экспертная группа создается для проведения аттестации в целях установления соответствия уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к квалификационным (первой или высшей) категориям.

3. Целью деятельности экспертной группы является проведение всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовка экспертного заключения.

4. Основными принципами работы экспертной группы являются открытость, коллегиальность, системность и целостность экспертных оценок, обеспечивающих объективное, корректное, бережное, доброжелательное отношение к педагогическим работникам.

ГлаваII

**Создание и состав экспертной группы**

1. Персональный состав экспертной группы формируется работодателем из числа экспертов регионального банка экспертов Главной аттестационной комиссии Управления образования и молодежной политики Ненецкого автономного округа (далее – комиссия) в количестве не менее трех человек.

В целях объективности осуществления анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника рекомендуется руководителем экспертной группы назначать эксперта не из числа работников образовательной организации, где осуществляет профессиональную деятельность аттестуемый педагог.

2. Эксперты регионального банка включаются в состав экспертной группы при условии соответствия профиля педагогической деятельности эксперта, квалификационной категории, должности и (или) специальности аттестуемого работника.

Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогического работника осуществляется строго в соответствии с уровнями общего, профессионального образования и (или) подвидами дополнительного образования.

Не допускается формирование экспертной группы исключительно из числа экспертов, являющихся работниками образовательной организации, в которой осуществляет педагогическую деятельность аттестуемый педагог.

Составы экспертных групп формируются таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, т.е. должна быть исключена возможность возникновения личной заинтересованности каждого конкретного члена экспертной группы при осуществлении всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовки соответствующего экспертного заключения.

3. Сроки полномочий экспертной группы утверждаются распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. По заявлению педагогического работника в состав экспертной группы может быть введен дополнительный эксперт, соответствующий профилю деятельности заявленной квалификации педагогического работника.

5. Руководитель экспертной группы:

1) распределяет обязанности между членами экспертной группы;

2) планирует и координирует деятельность членов экспертной группы;

3) осуществляет взаимодействие с руководителем образовательной организации;

4) запрашивает необходимую информацию и материалы от руководителя образовательной организации (при необходимости – с предыдущего места работы), педагогического работника;

5) организует проведение всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника;

6) осуществляет сбор рабочих материалов членов экспертной группы; анализирует и обобщает результаты работы;

7) при вынесении решения экспертной группы по результатам анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника четко голосует «за» или «против» принимаемого решения;

8) оформляет экспертное заключение и комментарии к нему, проводит итоговое заседание экспертной группы;

9) при необходимости письменно оформляет особое мнение;

10) знакомит аттестуемого с содержанием экспертного заключения под роспись;

11) передает экспертное заключение и комментарии к нему в комиссию;

12) обеспечивает соблюдение экспертами норм профессиональной этики.

6. Член экспертной группы:

1) проводит всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности педагогического работника;

2) составляет справку, содержащую обобщенный аналитический и фактический материал, раскрывающий обосновывающий возможность или невозможность присвоения педагогическому работнику заявленной квалификационной категории;

3) участвует в составлении экспертного заключения, комментариев к нему, итоговом заседании экспертной группы;

4) оформляет письменно особое мнение в случае разногласий.

7. Руководитель и члены экспертной группы обязаны:

1) владеть нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, регламентирующими правовые отношения в рамках проведения аттестации педагогических работников;

2) строго соблюдать требования нормативных документов при проведении экспертизы результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников;

3) владеть приемами создания комфортного микроклимата и методами разрешения конфликтных ситуаций в процессе проведения экспертизы, поддерживать достоинство и репутацию своего социального статуса.

8. Члены экспертной группы несут персональную ответственность за объективность и качество анализа, достоверность и обоснованность содержания экспертного заключения, обеспечивают конфиденциальность информации о ходе и результатах проведения анализа профессиональной деятельности педагогического работника.

ГлаваIII

**Содержание работы экспертной группы**

1. Всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности педагогического работника осуществляется в соответствии с требованиями действующего Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276, предъявляемыми к первой и высшей квалификационной категории за период с даты предыдущей аттестации и за период не более пяти лет, если аттестация проводится впервые.

2. Продолжительность работы экспертной группы не должна превышать десяти календарных дней. Экспертная группа работает в сроки, установленные графиком аттестации.

3. В план работы экспертной группы, оценивающей деятельность педагогических работников, претендующих на квалификационную категорию (первую, высшую), включается:

1) анализ профессионального портфеля педагогических достижений педагогического работника;

2) анализ не менее двух занятий (уроков, мероприятий) с участниками образовательного и воспитательного процессов;

3) анализ документов педагогического работника (учебно-методические и другие материалы, связанные с организацией и осуществлением образовательного и воспитательного процессов);

4) собеседование с педагогическим работником по результатам его профессиональной деятельности (с даты предыдущей аттестации, при аттестации впервые – за 5 последних лет).

В зависимости от заявленной квалификационной категории, стабильности результатов педагогической деятельности в течение пяти лет, предшествующих аттестации, в план работы экспертной группы могут быть включены иные мероприятия.

4. Аттестация с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям квалификационной категории проводится в виде анализа профессионального портфеля педагогических достижений аттестуемого работника для следующих категорий педагогических работников:

1) педагогические работники, имеющие государственные награды, установленные Положением о государственных наградах Российской Федерации, и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, в том числе установленные для работников других отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия государственной награды (почетного звания) профилю педагогической деятельности или преподаваемой дисциплине;

2) педагогические работники, имеющие ведомственные (отраслевые) звания федерального и регионального уровня, названия которых начинается со слов «почетный», полученные за достижения в педагогической деятельности;

3) педагогические работники, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук;

4) педагогические работники – учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели – победители конкурсного отбора федерального и регионального уровня в рамках приоритетного национального проекта «Образование» за последние пять лет;

5) педагогические работники – победители региональных очных конкурсов профессионального мастерства, проводимых в соответствии с распорядительными актами Управления образования и молодежной политики Ненецкого автономного округа, за последние пять лет;

6) педагогические работники - эксперты регионального банка при условии их участия в выполнении экспертных работ не менее 10 (десяти) раз (из них не менее 4 раз руководителями экспертной группы) в течение предшествующих пяти лет.

5. План работы экспертной группы доводится до сведения аттестуемого педагогического работника под роспись не позднее чем за семь календарных дней до начала проведения аттестационных процедур.

6. Источники получения информации о результатах профессиональной деятельности педагогического работника:

1) собеседование с руководителем (заместителем руководителя) образовательного учреждения, руководителем методического объединения педагогов, аттестуемым;

2) документы педагогического работника (учебно-методические и другие материалы, связанные с организацией и осуществлением образовательного и воспитательного процессов);

3) профессиональный портфель педагогических достижений педагогического работника;

4) мониторинг качества образования, предоставленный администрацией образовательной организации;

5) результаты контрольных, проверочных работ, срезов, тестирования и т. д.;

6) учебно-воспитательные занятия, уроки, мероприятия с участниками образовательного и воспитательного процессов;

7) результаты участия обучающихся (воспитанников) на олимпиадах, конкурсах, выставках, соревнованиях, турнирах, выступлениях на конференциях и т.д.;

8) анкетирование коллег, родителей, обучающихся, воспитанников;

9) результаты методической, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской, инновационной работы;

10) результаты самооценки (самоанализа);

11) другое.

При всестороннем анализе могут учитываться результаты, полученные в ходе внутреннего контроля в образовательной организации, аттестации обучающихся (воспитанников), аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. В случаях, связанных с расположением образовательной организации Ненецкого автономного округа в отдаленных и труднодоступных местностях, в которой осуществляет работу аттестуемый педагогический работник, информация о результатах профессиональной деятельности может быть представлена экспертной группе в дистанционной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К источникам информации, указанным в п. 6 настоящего Положения, в обязательном порядке предоставляются видеозаписи не менее двух мероприятий с участниками образовательного и воспитательного процессов (с самоанализом педагога).

8. Экспертное заключение, содержащее вывод экспертной группы, оформляется в течение семи календарных дней непосредственно после завершения работы, подписывается руководителем и членами экспертной группы, аттестуемым педагогическим работником, заверяется подписью руководителя образовательной организации, печатью образовательной организации, передается в комиссию не позднее, чем за семь календарных дней до ее заседания.

ГлаваVI

**Контроль за деятельностью экспертных групп**

1. Контроль за деятельностью экспертных групп осуществляет комиссия.

\_\_\_\_\_\_\_\_