

**государственное бюджетное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Ненецкий региональный центр развития образования»**

ПРИКАЗ

от 27 июня 2025 г. № 434
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа
«Ненецкий региональный центр развития образования»**

Руководствуясь постановлением администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260 – п «О совершенствовании системы оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», приказом Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 30.09.2016 № 85 «Об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования», утвержденное приказом ГБУ НАО «НРЦРО» от 20.12.2019 № 1079 (в редакции приказов ГБУ НАО «НРЦРО» от 22.12.2020 № 577, от 30.12.2020 № 604, от 30.12.2021 № 826, от 06.09.2022 № 535, от 30.11.2022 № 836, от 30.12.2022 № 934, от 21.06.2023 № 471, от 29.12.2023 № 954, от 16.05.2024 № 353, от 02.12.2024 № 793, от 23.12.2024 № 853, от 28.03.2025 № 212):

1.1 Пункт 5 дополнить вторым абзацем:

«Перечень должностей по категориям работников Учреждения для формирования штатного расписания определен (Приложением № 3).».

1.2 Пункт 25:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Под молодыми специалистами в настоящем пункте понимаются лица в возрасте до тридцати пяти лет, получившие среднее профессиональное или высшее образование по направлению деятельности бюджетной организации, и принятым на работу по полученной профессии, специальности или направлению подготовки.»;

в абзаце седьмом цифры «30» заменить цифрами «35».

1.3 добавить Приложение № 3:

Перечень должностей, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу ГБУ НАО «НРЦРО»

1. Административно-управленческий персонал – работники государственного учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники государственного учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности этого учреждения, К административно-управленческому персоналу относятся:

- 1) директор;
- 2) заместитель директора;
- 3) главный бухгалтер;
- 4) заместитель главного бухгалтера;
- 5) заведующий хозяйством;
- 6) контрактный управляющий;
- 7) юрисконсульт;
- 8) специалист по охране труда;
- 9) бухгалтер;
- 10) системный администратор;
- 11) делопроизводитель.

2. Вспомогательный персонал – работники государственного учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом государственного учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования. К вспомогательному персоналу относятся:

- 1) рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- 2) сторож;
- 3) уборщик служебных помещений.

К вспомогательному персоналу могут относиться работники учреждения, в функции которых входит выполнение работ по техническому обслуживанию и обеспечению деятельности персонала учреждения (выполнение печатных, множительных и архивных работ, доставка документов, обслуживание компьютерной техники, выполнение канцелярских, секретарских и других работ), техническое и хозяйственное обслуживание зданий и территорий, охрана, а также иные работы по обслуживанию персонала учреждения.

3. Основной персонал – работники государственного учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполнение работы), направленные на

