

государственное бюджетное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Ненецкий региональный центр развития образования»

ПРИКАЗ

от 30 декабря 2020 г. № 604

г. Нарьян-Мар

«Об утверждении показателей эффективности деятельности работников государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год

На основании протокола общего собрания трудового коллектива ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» от 25.12.2020 №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности работников государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год (Приложение №1).

2. Внести изменения в положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования» утвержденное приказом ГБУ НАО «НРЦРО» от 20.12.2019 № 1079 (в редакции приказа ГБУ НАО «НРЦРО» от 22.12.2020 № 577) в части Приложения № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Директор



О.Ю. Козицина

**Показатели эффективности деятельности
работников отдела «Методического сопровождения профессионального развития педагогов» и отдела «Методического сопровождения профессионального развития педагогов по вопросам сохранения, развития и преподавания родного (ненецкого) языка» ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год.**

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Оценка в баллах	Самооценка в баллах	Оценка руководителя в баллах
1. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса	<p align="center">Интенсивность и высокие результаты работы</p> <p>1.1. Сопровождение (курирование) инновационных (пилотных) площадок, Дорожных карт, организованных на базе образовательных организаций (план работы, программа), участие в исследовательской и экспериментальной деятельности</p> <p>1.2. Издание методической продукции (по решению методического совета) Обобщение и распространение передовых практик образовательных организаций НАО</p> <p>1.3. Участие в организации и проведении учебных-методических семинаров, мастер-классов, круглых столов, проведение Декад, конференций и т.п., курирование курсов, дополнительные мероприятия, внесенные в план работы Учреждения</p> <p>1.4. Методическое сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства</p> <p>1.5. Чтение лекций на МО, семинарах, педсоветах, организованных на базе образовательных организаций, в том числе организованных коллегами-методистами.</p> <p>1.6 Активное участие в проведении олимпиад, РГР, ВПР, НИКО</p>	<p>- нет, информация не предоставлена - 0 - ответственный за площадку - 5 - проведение мероприятий согласно плану работы площадки - 5 - представление инновационных продуктов/систематическая работа в творческой лаборатории - 2 - публичное представление инновационных продуктов-4 (При наличии приказа, плана работы, отчета о проделанной работе) Максимальный балл - 10</p> <p>- методические рекомендации - 3 - пособия - 4 - передовые практики - 4 Максимальный балл - 11</p> <p>- информация не предоставлена - 0 Максимальный балл - 9</p> <p>- региональный уровень - 10 - всероссийский уровень - 5 Максимальный балл - 15</p> <p>1 лекция = 2 балла Максимальный балл - 6</p> <p>Максимальный балл - 4</p> <p>- информация не предоставлена- 0 - вебинар -1 - конкурсы - региональный уровень - 2 -конкурсы - всероссийский уровень - 3 Максимальный балл - 7</p> <p>при наличии подтверждающего документа Учитывается количество часов или Диплом профессиональной переподготовки Максимальный балл - 5</p>		
2. Уровень профессиональной культуры	<p>2.1. Участие методистов в мероприятиях профессионального мастерства (конкурсы, смотры, образовательные проекты, конференции, вебинары и др. / очно-заочные формы участия)</p> <p>2.2. Повышение квалификации (курсы, получение дополнительного профессионального образования, квалификации эксперта)</p>			

3. Информационная открытость	3.1. Информационное обеспечение деятельности методической службы, постоянное обновление информации, в том числе в раздел «Новости»	Максимальный балл – 5	
4. Дополнительные критерии	4.1. Выполнение особо важных заданий по поручению Учредителя и администрации учреждения	Максимальный балл – 10	
Качество выполняемых работ			
1. Обеспечение высокого качества методического сопровождения образовательного процесса	1.1 Организация и проведение конференций, круглых столов, семинаров, совещаний, педагогических чтений и др. мероприятий, стоящих в плане работы на месяц.	3 - Пакет документов представлен своевременно 3 - Подготовка докладчиков (презентаций) 3 – тезисы (редактирование материалов, докладов) 2 – модератор секции / ведущих По итогам проведения мероприятия написаны приказы, Максимальный балл -10	
	1.2. Организация и проведение конкурсов (мероприятий) для педагогических работников/ обучающихся воспитанников), стоящих в плане работы на месяц.	Полный пакет документов представлен: Разработка Положения работа в оргкомитете работа в жюри По итогам проведения мероприятия написаны итоговые приказы Максимальный балл -8	
Общая сумма баллов		Максимальный балл - 100	

- При наличии дисциплинарных взысканий за отчетный период Комиссия вправе уменьшить размер выплаты или отменить выплаты. Комиссия принимает решение об изменении размера выплаты с учетом количества, тяжести дисциплинарных проступков и обстоятельств, при которых они были совершены.

**Показатели эффективности деятельности
работников отдела «Регионального центра оценки качества образования»
ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год.**

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Оценка в баллах	Самооценка в баллах	Оценка руководителя в баллах
Интенсивность и высокие результаты работы				
1. Обеспечение проведения оценочных процедур (РПР, ВПР, НИКО и др.)	1.1. Сопровождение оценочных процедур национального, всероссийского и (или) регионального уровня проводимые в ОО 1.2. Организация сопровождения (обучения) специалистов привлекаемых на проведение оценочных процедур 1.3. Статистика-аналитическая работа по результатам оценочных процедур	8 баллов 8 баллов 8 баллов		
2. Проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)	2.1. Своевременное и корректное ведение РИС и ФИС 2.2. Сопровождение ГИА 2.3. Подготовка документации для работы специалистов привлекаемых на ГИА	6 баллов 8 баллов 8 баллов		
3. Уровень профессиональной культуры	3.1. Участие в апробациях новых оценочных процедур (вне плана мероприятий) 3.2. Участие в проведении мероприятий организованных ГБУ НРЦРО 3.3. Повышение квалификации	8 баллов 4 балла 2 балла (при наличии подтверждающих документов)		
4. Информационная открытость	4.1. Информационное обеспечение деятельности РЦОИ 4.2. Подготовка информации по итогам проведения оценочных процедур для докладов	5 баллов 5 баллов		
5. Система оценки качества образования (ШНОР)	5.1. Подготовка документации для участия в оценочных процедурах 5.2. Проведение консультаций со специалистами в ППЭ и ТОМ по организации и проведении оценочных процедур 5.3. Работа по составлению аналитических и статистических отчетов по итогам проведения оценочных процедур	10 баллов 10 баллов 10 баллов		
Общая сумма баллов		Максимальный балл - 100		

• При наличии дисциплинарных взысканий за отчетный период Комиссия вправе уменьшить размер выплаты или отменить выплаты. Комиссия принимает решение об изменении размера выплаты с учетом количества, тяжести дисциплинарных проступков и обстоятельств, при которых они были совершены

**Показатели эффективности деятельности
работников отдела «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей»
ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год.**

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Оценка в баллах	Самооценка в баллах	Оценка руководителя в баллах
1. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса	Интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Издание методической продукции (по решению методического совета), информационное обеспечение деятельности методической службы, постоянное обновление информации на сайте Центра и в разделе «Новости»	- методические рекомендации – 1 - пособия – 2 - анализ ВСОШ – 3 1 балл = 1 новости Максимальный балл – до 20 баллов	
		1.2. Участие в организации и проведении учебно-методических семинаров, совещаний, курирование курсов, не входящих в план работы Учреждения	1 балл = 1 новости Максимальный балл – 5	
		1.3. Чтение лекций на семинарах, на совещаниях, рабочих встречах с организаторами ВСОШ и в том числе организованных на базе образовательных организаций, и организованных коллегам-методистами.	Максимальный балл - 10	
		1.4 Организация и участие в проведении олимпиад:	- школьный этап – 10 баллов - муниципальный (территориальный) этап – 10 баллов - региональный этап – 10 баллов Максимальный балл - 10	
2. Уровень профессиональной культуры	2.1. Повышение квалификации (курсы, семинары, конференции, получение дополнительного профессионального образования, квалификации эксперта)	при наличии подтверждающего документа учитывается количество часов или Диплом профессиональной переподготовки Максимальный балл – 5		
3. Дополнительные критерии	3.1. Выполнение особо важных заданий по поручению Учредителя и администрации учреждения	Максимальный балл – 10		
Качество выполняемых работ				
1. Обеспечение высокого качества методического сопровождения образовательного процесса		3 - Пакет документов представлен своевременно		
		3 - Подготовка докладчиков (презентаций)		
		3 – тезисы (редактирование материалов, докладов)		
		2 – модератор секции / ведущий		
	По итогам проведения мероприятия	Максимальный балл -15		
1.2. Организация и проведение конкурсов (мероприятий) для педагогических работников/ обучающихся воспитанников), стоящих в плане работы на месяц.		3 Пакет документов представлен		
		2 Разработка Положения		
		1 – работа в оргкомитете		
		1 – работа в жюри		
	По итогам проведения мероприятия	Максимальный балл -10		
1.3. Организация выезда учащихся на мероприятия разных уровней		Максимальный балл -10		
		Максимальный балл -5		
1.4. Организация сопровождения учащихся в ОЦ «Сириус»		Максимальный балл - 100		
		Максимальный балл - 100		
Общая сумма баллов				

• При наличии дисциплинарных взысканий за отчетный период Комиссия вправе уменьшить размер выплаты или отменить выплаты. Комиссия принимает решение об изменении размера выплаты с учетом количества, тяжести дисциплинарных проступков и обстоятельств, при которых они были совершены.

**Показатели эффективности деятельности
работников отдела «Психолого-медико-педагогической комиссии»
ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год.**

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Оценка в баллах	Самооценка в баллах	Оценка руководителя в баллах
1. Руководство методическим объединением или иным образовательным региональным уровнем / выполнение функций секретаря ПМПК	1.1. Руководство методическим объединением специалистов сопровождения 1.2. Руководство консультативным пунктом и иными образовательными региональным уровнем 1.3. Ведение регионального банка данных по учету детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, лиц с инвалидностью, с девиантным поведением, прошедших ПМПК; ведение электронной базы данных по детям; ведение архива ПМПК; обработка запросов сторонних организаций	При наличии приказа, плана работы, отчета о проделанной работе Максимальный балл - 20		
2. Обобщение и распространение собственного психолого-педагогического опыта	2.1. Проведение открытых уроков /занятий, тренингов, мастер – классов и др. 2.2. Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических объединениях и др. 2.3. Наличие подтвержденных публикаций в изданиях различного уровня, в том числе интернет – публикации.	-справки, сертификаты, публикации, статьи, методические пособия, электронные ссылки -при наличии публикаций по одной и той же тематике баллы не суммируются -личный сайт педагога не учитывается Максимальный балл - 10		
3. Интенсивность труда, связанная с работой, не входящей в должностные обязанности	3.1. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия/дополнительные обследования с составлением заключения учителя-логопеда/дефектолога/психолога (за рамками деятельности, описанной в Порядке работы окружной ПМПК НАО и в Положении о ПМПК (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082)) 3.2. Выступление на родительском собрании городского/окружного уровнях 3.3. Выступления на совещании, семинаре, педагогическом совете конференции городского/окружного уровнях 3.4. Организация и чтение лекций на курсах повышения квалификации 3.5. Наставническая работа (молодой педагог, новый сотрудник) / стажировка специалистов с других ОО НАО / практика студентов 3.6. Непосредственное участие в разработке региональных / всероссийских нормативно-правовых документов (положение, порядок, регламент и др.) 3.7. Участие в работе проектов, реализуемых совместно с социальными партнерами, не входящего в план работы специалиста 3.8. Проведение мониторинговых исследований с приложением аналитической справки за отчетный период, не входящих в план работы Учреждения 3.9. Участие в работе экспертных комиссий, групп (за исключением аттестации педагогов); жюри, олимпиад, конкурсов 3.10. Написание рецензии на программу, научную статью, квалификационную работу 3.11. Участие в работе межведомственных координационных советов, комиссий с личным участием и (или) подготовкой информации 3.12. Участие в следственных экспериментах, в допросе несовершеннолетних в вечернее время / в выходные и праздничные дни	-по заявлению родителей -по поручению Учредителя и (или) по приказу Учреждения -по запросу сторонних организаций, при наличии приказа, распоряжения, информационного письма и т.п. -не менее 8 занятий/обследований в месяц Максимальный балл - 30		

Качество выполняемых работ

1. Организация и проведение мероприятий с личным участием специалиста (выступление)	1.1. Мероприятия для обучающихся/воспитанников: занятия по программе (не менее 2-4 в месяц в зависимости от возраста детей), классные часы	- информация о проведении мероприятий представлена на сайте Учреждения, Вконтакте - представлен весь пакет документов: приказ, положение, итоги мероприятия - учитывается количество проведенных мероприятий - учитывается степень участия в мероприятии: ведущий/модератор/наличие личного выступления Максимальный балл - 30	
	1.2. Мероприятия для родителей/законных представителей: родительские собрания, групповые консультации		
	1.3. Мероприятия для педагогических работников: семинары, педагогические чтения, педсоветы, конференции, конкурсы		
2. Положительная оценка деятельности специалиста	2.1. Наличие грамот, благодарностей, благодарственных писем, положительных отзывов родителей, руководителей Учреждений, педагогических сообществ	-отзывы направляются в Учреждение -наличие сертификатов, дипломов, грамот, свидетельств -саморазвитие по поручению Учредителя или Учреждения Максимальный балл - 10	
	2.2. Положительные результаты/ достижения в конкурсах, соревнованиях, выставках, фестивалях		
	2.3. Саморазвитие – КПК, семинары		
Общая сумма баллов		Максимальный балл - 100	

- При наличии дисциплинарных взысканий за отчетный период Комиссия вправе уменьшить размер выплаты или отменить выплаты. Комиссия принимает решение об изменении размера выплаты с учетом количества, тяжести дисциплинарных проступков и обстоятельств, при которых они были совершены

**Показатели эффективности деятельности работников отдела «По работе с семьей»
ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год.**

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Оценка в баллах	Самооценка в баллах	Оценка руководителя в баллах
<p>1. Руководство методическим объединением или иным образовательным региональным уровнем</p>	<p>1.1. Руководство методическим объединением специалистов сопровождения</p> <p>1.2. Руководство консультативным пунктом и иными образовательными региональным уровнем</p>	<p>При наличии приза, плана работы, отчета о проделанной работе Максимальный балл - 20</p>		
<p>2. Обобщение и распространение собственного психолого-педагогического опыта</p>	<p>2.1. Проведение открытых уроков /занятий, тренингов, мастер – классов и др.</p> <p>2.2. Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических объединениях и др.</p> <p>2.3. Наличие подтвержденных публикаций в изданиях различного уровня, в том числе интернет – публикации.</p>	<p>-справки, сертификаты, публикации, статьи, методические пособия, электронные ссылки -при наличии публикаций по одной и той же тематике баллы не суммируются -личный сайт педагога не учитывается Максимальный балл – 10</p>		
<p>3. Интенсивность труда, связанная с работой, не входящей в должностные обязанности</p>	<p>3.1. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия/дополнительные обследования с составлением заключения учителя-логопеда/дефектолога/психолога (за рамками деятельности, описанной в Порядке работы окружной ПМПК НАО и в Положении о ПМПК (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082))</p> <p>3.2. Выступление на родительском собрании городского/окружного уровня</p> <p>3.3. Выступления на совещании, семинаре, педагогическом совете конференции городского/окружного уровня</p> <p>3.4. Организация и чтение лекций на курсах повышения квалификации</p> <p>3.5. Наставническая работа (молодой педагог, новый сотрудник) / стажировка специалистов с других ОО НАО / практика студентов</p> <p>3.6. Посредственное участие в разработке региональных / всероссийских нормативно-правовых документов (положение, порядок, регламент и др.)</p> <p>3.7. Участие в работе проектов, реализуемых совместно с социальными партнерами, не входящего в план работы специалиста</p> <p>3.8. Проведение мониторинговых исследований с приложением аналитической справки за отчетный период, не входящих в план работы Учреждения</p> <p>3.9. Участие в работе экспертных комиссий, групп (за исключением аттестации педагогов); жюри, олимпиад, конкурсов</p> <p>3.10. Написание рецензии на программу, научную статью, квалификационную работу</p> <p>3.11. Участие в работе межведомственных координационных советов, комиссий с личным участием и (или) подготовкой информации</p> <p>3.12. Участие в репортажах по линии КДН, УВД, участие в следственных экспериментах, в допросе несовершеннолетних в вечернее время / в выходные и праздничные дни</p> <p>3.13. Диагностика детско-родительских отношений по определению суда, по запросу УМВД по НАО</p>	<p>-по заявлению родителей -по поручению Учредителя и (или) по приказу Учреждения -по запросу сторонних организаций, при наличии приказа, распоряжения, информационного письма и т.п. -не менее 8 занятий/обследований в месяц Максимальный балл - 30</p>		
<p>1. Организация и проведение мероприятий с</p>	<p align="center">Качество выполняемых работ</p> <p>1.1. Мероприятия для обучающихся/воспитанников: занятия по программе (не менее 2-4 в месяц в зависимости от возраста детей), классные часы</p>	<p>-информация о проведении мероприятий представлена на сайте Учреждения, Вконтакте</p>		

<p>личным участием (выступление) специалиста</p>	<p>1.2. Мероприятия для родителей/законных представителей: родительские собрания, групповые консультации</p> <p>1.3. Мероприятия для педагогических работников: семинары, педагогические чтения, педсоветы, конференции, конкурсы</p>	<p>-представлен весь пакет документов: приказ, положение, итоги мероприятия</p> <p>-учитывается количество проведенных мероприятий</p> <p>-учитывается степень участия в мероприятии:</p> <p>ведущий/модератор/наличие личного выступления</p> <p>Максимальный балл - 30</p>	
<p>2. Положительная оценка деятельности специалиста</p>	<p>2.1. Наличие грамот, благодарностей, благодарственных писем, положительных отзывов родителей, руководителей Учреждений, педагогических сообществ</p> <p>2.2. Положительные результаты/ достижения в конкурсах, соревнованиях, выставках, фестивалях</p> <p>2.3. Саморазвитие – КПК, семинары</p>	<p>-отзывы направляются в Учреждение</p> <p>-наличие сертификатов, дипломов, грамот, свидетельств</p> <p>-саморазвитие по поручению Учредителя или Учреждения</p> <p>Максимальный балл - 10</p>	
<p>Общая сумма баллов</p>		<p>Максимальный балл - 100</p>	

- При наличии дисциплинарных взысканий за отчетный период Комиссия вправе уменьшить размер выплаты или отменить выплаты. Комиссия принимает решение об изменении размера выплаты с учетом количества, тяжести дисциплинарных проступков и обстоятельств, при которых они были совершены

Показатели эффективности деятельности
работников отдела «Регионального координационного центра движения «Ворлдскиллс Россия»
ГБУ НАО «Ненецкий региональный центр развития образования» на 2021 год.

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Оценка в баллах	Самооценка в баллах	Оценка руководителя в баллах
1. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса	Интенсивность и высокие результаты работы			
	1.1. Издание методической продукции (по решению методического совета)	- методические рекомендации – 3 - пособия – 4 Максимальный балл – 7		
	1.2. Участие в организации и проведении учебно-методических семинаров, мастер-классов, круглых столов, проведение Декад, конференций и т.п., курирование курсов, не входящих в план работы Учреждения	Максимальный балл – 3		
	1.3. Реализация программ повышения квалификации (разработка программы, лекционного материала, набор и курирование группы, подготовка и ведение документации)	Максимальный балл - 10		
	1.4. Методическое сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства	- региональный уровень – 5 - всероссийский уровень – 5 Максимальный балл – 10		
	1.5. Чтение лекций на МО, семинарах, педсоветах, организованных на базе образовательных организаций, в том числе организованных коллегам-методистами.	Максимальный балл - 2		
	1.6. Активное участие в организации в проведении олимпиад	- организатор в аудитории - 3 - организатор внеаудиторный - 2 - организация региональной олимпиады - 8 (при условии если сотрудник выполнял функции организатора в аудитории и внеаудиторного, то в расчет принимаются баллы за организатора аудитории) Максимальный балл -11		
	1.7. Сопровождение проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации	- методическое/техническое сопровождение - 7 Максимальный балл - 7		
	1.8. Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), Абилимпикс.	Максимальный балл - 10.		
	2. Уровень профессиональной культуры	2.2. Повышение квалификации (курсы, семинары, конференции, получение дополнительного профессионального образования, квалификации эксперта)	при наличии подтверждающего документа Учитывается количество часов или Диплом профессиональной переподготовки Максимальный балл – 3	
3. Организация участия представителей НАО в мероприятиях федерального уровня	2.3. Участие в проектах, составление отчета по итогам мероприятия по поручению учредителя и по приказу Учреждения, не входящих в план работы	3 - работа в проекте Максимальный балл – 3		
3.1. Организация выезда обучающихся НАО, участников сборных команд на мероприятия федерального уровня и национального уровня.	Максимальный балл - 3			
3.2. Организация участия преподавателей (мастеров производственного обучения) в обучении по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) по стандартам Ворлдскиллс (очная форма участия с выездом)	Максимальный балл - 2			

4. Информационная открытость	4.1. Информационное обеспечение деятельности методической службы, постоянное обновление информации	0 - 4 Максимальный балл - 4	
5. Дополнительные критерии	5.1. Выполнение особо важных заданий по поручению Учредителя и администрации учреждения	Максимальный балл - 10	
Качество выполняемых работ			
1. Статистико-аналитическая работа	1.1. Подготовка отчетных документов в рамках ЦРД «Абилимикс» 1.2. Подготовка отчетных документов в рамках РКЦ «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)	ежеквартальный отчет - 5 недельный - 2 Максимальный балл - 7 Максимальный балл - 8	
Общая сумма баллов		Максимальный балл - 100	

- При наличии дисциплинарных взысканий за отчетный период Комиссия вправе уменьшить размер выплаты или отменить выплаты. Комиссия принимает решение об изменении размера выплаты с учетом количества, тяжести дисциплинарных проступков и обстоятельств, при которых они были совершены.

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Подпись
1	Туманова С.Т.	нач. отдела	
2	Мартынова Ч.Ю.	бухгалтер	Мартынова
3	Трофимова Л.П.	зам. н. с. бух-га	
4	Вдов В.В.	направляющей управ.	Вдов
5	Киселева К.А.	сист. админ.	Киселева
6.	Александрова Л.А.	нач. отдела	Александрова
7.	Бармицкая	методичес	
8	Шешалова Л.Л.	методичес	
9	Сидорова Р.Б.	методичес	
10	Черев Д.К.	методичес	Черев
11	Корольков Е.Ю.	методичес	Корольков
12	Шамин В.П.	специалист	
13	Борисов В.Б.	специалист	
14	Шамов С.С.	нач. орг. Рэоко	Шамов
15	Иванова Т.П.	методичес	
16	Трапезин Л.Л.	нач. отдела	Трапезин
17	Куркина О.Ю.	директор	Куркина
18	Антонина Л.С.	зам. директора	Антонина
19	Сидорова О.П.	психол.-педагог	
20	Трофимова М.А.	нач. отдела	Трофимова
21	Артюмова Е.А.	пед.-психолог	Артюмова
22	Сидорова Е.А.	зам. педагога	
23.	Широкан А.С.	психол.-педагог	Широкан
24	Дружанина Л.В.	психол.-педагог	Дружанина
25	Зюкина Л.С.	зам. директора	Зюкина
26	Александрова С.А.	учит.-геог.	Александрова
27	Мельникова Л.Л.	психол.-педагог	Мельникова
28	Корольков Л.В.	специалист ОI	
29	Сидорова А.А.	демографический	Сидорова
30	Колосова С.В.	зам. директора	Колосова
31	Шамин В.П.	зам. орг.	
32	Войцеховская Л.Л.	нач. орг. метод.	Войцеховская
33	Кайя Л.Л.	методичес	Кайя
34	Владимирова Л.Л.	методичес	Владимирова
35	Ледкова О.А.	учебно-метод.	Ледкова
36	Резкава И.И.	методичес	Резкава
37	Доставкина Л.П.	учит.-метод.	Доставкина
38	Демидов Л.С.	старший	Демидов
39.	Безумова Л.В.	учитель-метод.	Безумова
40	Киселева Л.Л.	психол.-педагог	Киселева

**Государственное бюджетное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Ненецкий региональный центр развития образования»**

ПРОТОКОЛ

Общего собрания трудового коллектива

г. Нарьян-Мар

«25» декабря 2020 года

Списочный состав: 54 чел.
Штатный: 57 чел., в том числе:
Внешние совместители: 6 чел.
Присутствовало: 43 чел.

Слушали:

Козицину О.Ю.: для ведения собрания необходимо избрать председателя и секретаря собрания. Предлагаю председателем собрания избрать Шамова А.С., секретарем Ипатову Т.П..

Голосовали:

«За» - 43 чел., «против» - 0, «воздержались» - 0.

Решили:

Председателем собрания избран Шамов А.С.

Секретарём собрания избрана Ипатова Т.П.

Повестка дня:

1. Утверждение показателей Эффективности работников ГБУ НАО «НРЦРО» на 2021 год.

По повестке дня слушали:

Слушали Козицину О. Ю., директора ГБУ НАО «НРЦРО», которая сообщила, о том, что необходимо утвердить Показатели Эффективности деятельности работников ГБУ НАО «НРЦРО» на 2020 год.

Председатель собрания Шамов А.С. поставил на голосование вопрос об утверждении повестки собрания.

Голосовали:

«За» - 43 чел., «против» - 0, «воздержались» - 0.
Повестка собрания утверждена.

Решение: утвердить Показатели эффективности деятельности работников
ГБУ НАО «НРЦРО» на 2021 год

Председатель собрания _____ | Шамов А. С.
Секретарь собрания И.С. _____ | Исаева Е. П.